

**Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
pn. „Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych powstających na
nieruchomościach zamieszkałych na terenie gminy Łądek”**

1. CHARAKTERYSTYKA GMINY ŁĄDEK

1) Powierzchnia

Powierzchnia gminy Łądek wynosi 9 832 ha (98 km²).

2) Drogi

1. Drogi asfaltowe, drogi tłuczniowe, drogi gruntowe.
2. Drogi publiczne i prywatne.
3. Długość dróg: łącznie szacuje się na 117 km.

3) Liczba mieszkańców

Liczba osób **zameldowanych** na terenie gminy Łądek wynosi 5 832 osób, natomiast ilość osób **zamieszkujących** na terenie gminy Łądek wg deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi to 4 760 osób.

Ilość nieruchomości zamieszkałych, z których należy odebrać odpady komunalne to ok. 1 430 (Zamawiający przewiduje możliwość zmian w tym zakresie „+/-” 3%).

4) Ilość odpadów komunalnych

Określenie dokładnej ilości odpadów komunalnych wytwarzanych na terenie gminy Łądek na nieruchomościach zamieszkałych jest niemożliwe. Jako szacunkowe dane należy przyjąć ilości odpadów komunalnych odbieranych w okresie od 1 stycznia 2015 roku do 31 grudnia 2015 roku. Na podstawie złożonych deklaracji i innych ustaleń Urzędu Gminy w Łądku ilość nieruchomości zamieszkałych wynosi około 1430.

Jako szacunkowe dane (dla pełnego okresu realizacji umowy – 18 miesięcy) należy przyjąć wyliczone ilości odpadów komunalnych, określone na podstawie danych za okres od 1 stycznia 2015 r. do 31 grudnia 2015 r z uwzględnieniem okresu realizacji umowy.

Odpady komunalne zmieszane: 438,15 Mg, (kod odpadu 20 03 01)

Odpady segregowane:

- a) papier i tektura: 1,05 Mg; (kod odpadu 20 01 01)
- b) opakowania z papieru i tektury: 2,55 Mg; (kod odpadu 15 01 01)
- c) szkło: 10,8Mg; (kod odpadu 20 01 02)
- d) opakowania ze szkła: 54,9Mg; (kod odpadu 15 01 07)
- e) tworzywa sztuczne: 34,8Mg; (kod odpadu 20 01 39)
- f) opakowania z tworzyw sztucznych: 4,2 Mg; (kod odpadu 15 01 02)
- g) odpady ulegające biodegradacji: 6,45 Mg; (kod odpadu 20 02 01)
- h) odpady wielkogabarytowe: 2,4 Mg; (kod odpadu 20 03 07)
- i) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny: 0
- j) opony: 8,55 Mg; (kod odpadu 16 01 03)

Podana ilość odpadów jest szacunkowa i należy traktować ją orientacyjnie, ponieważ może

ona ulec zmianie stosownie do rzeczywistych potrzeb Zamawiającego. Wykonawcy nie przysługuje prawo odszkodowania za przekroczenie wskazanych ilości odpadów komunalnych.

2. SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest odbieranie wskazanych w opisie zamówienia odpadów komunalnych z nieruchomości położonych na terenie gminy Łądek, na których zamieszkują mieszkańcy, w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, zgodnie z zapisami ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2016 r. poz. 250), zapisami Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Wielkopolskiego na lata 2012-2017 z załącznikami oraz przepisami Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Łądek.

Wykonawca zobowiązany będzie do przekazywania odebranych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych i odpadów ulegających biodegradacji (w tym odpadów zielonych) do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych. Pozostałe odebrane odpady Wykonawca zobowiązany będzie zagospodarować zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, w myśl przepisów ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz ustawy o odpadach.

Wykonawca ma obowiązek realizować przedmiot zamówienia bez względu na panujące warunki drogowe oraz atmosferyczne.

Pojazdy Wykonawcy, w trakcie realizacji usług odbioru odpadów realizowanych na rzecz Zamawiającego nie mogą jednocześnie odbierać odpadów, które nie są objęte gminnym system gospodarki odpadami.

Urządzenia do gromadzenia odpadów komunalnych zmieszanych (pojemniki, kontenery) zostaną zapewnione przez właścicieli nieruchomości.

Dla zainteresowanych właścicieli nieruchomości, którzy nie dysponują własnymi pojemnikami na odpady, Wykonawca na czas trwania umowy udostępni urządzenia do gromadzenia odpadów zmieszanych na zasadach uregulowanych pomiędzy Wykonawcą a właścicielem nieruchomości w drodze odrębnej umowy cywilno-prawnej. Urządzenia te zostaną ustawione w miejscach gromadzenia odpadów wskazanych przez właściciela nieruchomości. Dotyczy to również nowych nieruchomości, jeśli pojawią się w trakcie realizacji zamówienia. Pojemniki mogą być plastikowe, nowe lub używane. Koszty udostępniania pojemników nie obciążają Zamawiającego.

Worki do selektywnej zbiórki odpadów zapewnia Wykonawca wkalkulowując ich koszt w cenę oferty. Wykonawca dostarczać będzie Zamawiającemu, do końca miesiąca poprzedzającego na miesiąc następny, rezerwę worków do selektywnej zbiórki odpadów w następującej ilości: 100 niebieskich, 150 żółtych, 100 białych oraz 100 brązowych . Pierwszą dostawę worków należy przewidzieć do 30 czerwca 2016 r.

Szczegółowe dane dotyczące ilości budynków jednorodzinnych, ilości i rodzaju niezbędnych pojemników, worków do selektywnej zbiórki odpadów przedstawiono w pkt. 3.

1) Zabudowa jednorodzinna

Na terenie zabudowy jednorodzinnej obowiązywać będzie system mieszany workowo – pojemnikowy zbiórki odpadów komunalnych.

a) Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne (kod 20 03 01)

Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne gromadzone będą w pojemnikach

zapewnionych przez właścicieli nieruchomości.

Częstotliwość odbierania z nieruchomości odpadów przez Wykonawcę:

- odpady te odbierane będą w raz w miesiącu,

b) Selektynie zbierane odpady komunalne

Selektywna zbiórka odpadów komunalnych na terenie zabudowy jednorodzinnej będzie się odbywać w systemie workowym. Wprowadza się trzy rodzaje worków:

- **żółty** na tworzywa sztuczne, opakowania z metali, opakowania wielomateriałowe,
- **biały** na szkło,
- **niebieski** na papier i tekturę.

Worki zapewnia Wykonawca. Ilość niezbędnych worków podano w pkt 3. Charakterystyka worków w pkt 3.

Częstotliwość załadunku i wywozu przez Wykonawcę odpadów zebranych selektywnie – 1 raz w miesiącu.

Przy jednorazowym odbiorze worków na odpady segregowane z każdego punktu odbioru w zabudowie jednorodzinnej Wykonawca odbierający odpady zobowiązany jest do pozostawienia ilości worków danego koloru adekwatnej do ilości odbieranych wypełnionych worków z każdego odebranego rodzaju.

c) Odpady ulegające biodegradacji (kod 20 02 01)

Worki w kolorze brązowym o parametrach ustalonych w pkt 3. zapewnia Wykonawca w ilości ustalonej w pkt 3.

Przy jednorazowym odbiorze worków na odpady biodegradowalne z każdego punktu odbioru w zabudowie jednorodzinnej Wykonawca odbierający odpady zobowiązany jest do pozostawienia worków brązowych w ilości adekwatnej do odebranych wypełnionych worków.

Częstotliwość odbierania przez Wykonawcę odpadów ulegających biodegradacji –raz w miesiącu-

Odbiór odpadów ulegających biodegradacji należy zapewnić na terenie nieruchomości, z których ich właściciele zgłosili potrzebę ich odbierania do Urzędu Gminy Łądek. Zamawiający dwa tygodnie przed terminem odbioru ww. odpadów przekaze Wykonawcy listę nieruchomości z terenów wsi gminy Łądek, z których należy odbierać odpady.

d) Odpady wielkogabarytowe (kod 20 03 07), zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny (kody 20 01 23, 20 01 35 i 20 01 36) oraz opony (16 01 03)

Odbiór odpadów wielkogabarytowych, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, opon będzie się odbywać poprzez odbieranie wystawionych ww. odpadów przez właścicieli przed swoimi nieruchomościami w ustalonych przez Zamawiającego z Wykonawcą szczegółowych terminach. Zamawiający przed terminem odbioru ww. odpadów przekaze Wykonawcy listę nieruchomości, z których należy odebrać odpady.

Częstotliwość załadunku i wywozu przez Wykonawcę – 2 razy w roku (raz w okresie wiosennym i raz w okresie jesiennym).

2) Wykonawca wyposaży w konfiskatory na przeterminowane leki oraz tabliczki informacyjne:

- Aptekę pod Moździerzem, ul. Wiosny Ludów 24, 62-404 Ciążen,
- Aptekę Radix, ul. Rynek 26, 62-406 Łądek,
- Aptekę Jenot, ul. Pyzderska 17, 62-406 Łądek ,

wyposaży w pojemniki na zużyte baterie i akumulatory inne niż samochodowe i przemysłowe:

- **Urząd Gminy w Łądku, ul. Rynek 26, 62-406 Łądek,**

3) Wykaz urządzeń do gromadzenia odpadów i sprzętu technicznego

a) Urządzenia do gromadzenia odpadów

Charakterystyka worków do selektywnej zbiórki odpadów:

- materiał – folia polietylenowa LDPE,
- pojemność – 120 dm³,
- kolor – żółty, niebieski, biały, brązowy
- grubość – co najmniej 60 mikronów,
- wytrzymałość – stosowna do danego asortymentu.

Ilość i rodzaj urządzeń do gromadzenia odpadów: pojemników, kontenerów oraz ilość worków podano w pkt. 3.

b) Sprzęt techniczny

Wykonawca zobowiązany będzie realizować zamówienie przy wykorzystaniu minimum sprzętu, o jakim mowa w SIWZ. Wykonawca w zakresie posiadanego sprzętu powinien w szczególności spełniać wymogi rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r. Poz. 122).

Wykonawca powinien dysponować następującym potencjałem technicznym:

- co najmniej dwa pojazdy przystosowane do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych;
- co najmniej dwa pojazdy przystosowane do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych, przy czym jeśli Wykonawca przewiduje dostarczać do RIPOK wszystkie rodzaje zebranych selektywnie odpadów jednym pojazdem, to musi być możliwość zważenia każdego asortymentu osobno, tzn. Wykonawca musi dokonać wyładunku każdego rodzaju odpadu po kolei tak, aby można było wjechać na wagę każdym asortymentem odpadów określając jego tonaż. W przypadku braku możliwości zważenia każdego asortymentu osobno będzie to traktowane jako zmieszanie przez Wykonawcę odpadów selektywnie zebranych przez właścicieli nieruchomości; wymieszanie worków z odpadami posegregowanymi różnego rodzaju spowoduje, że przyjęte zostaną jako odpady zmieszane, co jest niedopuszczalne;
- co najmniej jeden pojazd do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej oraz co najmniej jeden pojazd umożliwiający odbieranie z nieruchomości odpadów wielkogabarytowych oraz zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego;
- co najmniej jeden pojazd umożliwiający odbiór odpadów z nieruchomości trudnodostępnych (drogi gruntowe, wąskie, przebiegające przez teren zadrzewiony, leśny),
- pojazdy powinny być wyposażone w narzędzia lub urządzenia umożliwiające sprzątnięcie terenu po opróżnieniu pojemników i zebraniu worków z odpadami;
- pojazdy (wszystkie odbierające odpady komunalne z terenu gminy Łądek) powinny być wyposażone w system monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego, umożliwiający trwale zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu i miejscach postoju oraz czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów umożliwiający weryfikację tych danych. W ramach umowy Wykonawca udostępni Zamawiającemu ciągły dostęp do programu odczytującego wyżej zapisane dane (co najmniej na jednym stanowisku komputerowym), zapis danych w formie elektronicznej za dany miesiąc dołączany będzie każdorazowo do sprawozdania, bieżące dane Wykonawca udostępni Zamawiającemu na wezwanie w terminie 2 dni roboczych od wezwania przesłanego przez Zamawiającego e- mailem na podany adres lub faksem. Dostęp do ww. programu Wykonawca zapewni Zamawiającemu podczas trwania umowy i trzy miesiące po jej zakończeniu, tj. do 31 marca 2018 r

- Wykonawca powinien posiadać bazę magazynowo – transportową usytuowaną na terenie gminy Łądek lub w odległości nie większej niż 60 km od granicy gminy Łądek.

3. SZCZEGÓŁOWE DANE CHARAKTERYZUJĄCE ZAMÓWIENIE

- liczba budynków jednorodzinnych (gospodarstw domowych) – **1 430** Zamawiający przewiduje możliwość zmian w tym zakresie „+/- ” 3%).

- liczba i rodzaj pojemników do gromadzenia odpadów zmieszanych o poszczególnych pojemnościach:

Właściciele nieruchomości dysponują różnorodnymi pojemnikami do gromadzenia odpadów komunalnych, najczęściej spotykanymi są typowe pojemniki do gromadzenia odpadów o pojemności 120 l, spotyka się także pojemniki o innych pojemnościach, zarówno mniejszych jak większych.

- szacunkowa liczba worków do selektywnej zbiórki odpadów: 1500 szt. miesięcznie koloru żółtego, 300 szt. miesięcznie koloru niebieskiego, 1 500 szt. miesięcznie koloru białego, 200 szt. miesięcznie koloru brązowy oraz rezerwa dla Zamawiającego w następującej ilości miesięcznie: 100 niebieskich, 150 żółtych, 100 białych oraz 100 brązowych. Pierwszą dostawę worków należy przewidzieć do 30 czerwca 2016 r.

4. OBOWIĄZKI WYKONAWCY I ZAMAWIAJĄCEGO PRZED ROZPOCZĘCIEM I W TRAKCIE REALIZACJI ZAMÓWIENIA

- 1) W ciągu 7 dni roboczych od zawarcia umowy Zamawiający dostarczy Wykonawcy szczegółowy wykaz adresów nieruchomości objętych odbiorem odpadów z zaznaczeniem nieruchomości deklarujących segregację odpadów. Wykonawca w przypadku nowo zgłoszonej nieruchomości będzie odbierał odpady z tej nieruchomości począwszy od pierwszego terminu przewidzianego dla odbioru odpadów z danej miejscowości, w którym Wykonawca został powiadomiony o zmianie. Zamawiający jest zobowiązany do bieżącego przekazywania adresów nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, na których powstały odpady, a nie ujętych w bazie danych przekazanej do Wykonawcy.
- 2) W terminie 10 dni od daty podpisania umowy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu propozycję harmonogramu odbioru odpadów obejmującego okres od lipca do grudnia 2016 r. Wykonawca sporządzając propozycję harmonogramu odbierania odpadów powinien uwzględnić następujące zasady jego opracowania:
 1. odbiór odpadów nie może następować w dni ustawowo wolne od pracy;
 2. odbiór odpadów powinien następować w godzinach od 7:00 do 20:00;
 3. odbiór odpadów w ciągu jednego dnia w danej miejscowości powinien obejmować wszystkie nieruchomości tej miejscowości;
 4. odbiór odpadów segregowanych, zbieranych w worki: żółty, biały i niebieski, powinien odbywać się w ciągu jednego dnia w danej miejscowości i obejmować wszystkie nieruchomości tej miejscowości;
 5. zapewnienie regularności i powtarzalności odbierania, tak aby mieszkańcy mogli w łatwy sposób zaplanować przygotowanie odpadów do odebrania; zaleca się np. aby odbiór odpadów, które odbierane są w zabudowie z danej nieruchomości, które odbierane są raz w miesiącu, powinien zostać ustalony w ten sam dzień miesiąca (np. każdy trzeci wtorek miesiąca);

Ponadto na harmonogramie odbierania odpadów należy zamieścić:

- informację o konieczności zgłoszenia do Urzędu Gminy w Łądku potrzeby odbioru odpadów ulegających biodegradacji oraz odpadów wielkogabarytowych, opon i zużytego

sprzętu elektrycznego i elektronicznego, w terminie na 2 tygodnie przed planowanym odbiorem;

- informację, że w przypadku, gdy odbiór odpadów z nieruchomości z winy Wykonawcy nie nastąpi w terminie wskazanym w harmonogramie, co zostanie zgłoszone do Urzędu Gminy w Łądku, odbiór odpadów powinien zostać zrealizowany nie później niż w najbliższą sobotę następującą po dniu, w którym nie odebrano odpadów,

- informację następującej treści „Reklamacji na świadczone usługi odbioru odpadów komunalnych należy dokonać telefonicznie do Urzędu Gminy w Łądku na nr 63 276 35 07 najpóźniej do następnego dnia roboczego do godziny 15-tej, po dacie odbioru wynikającej z harmonogramu”

Po zaakceptowaniu harmonogramu przez Zamawiającego (w terminie 7 dni roboczych), Wykonawca w terminie do 30 czerwca 2016 r. dostarczy harmonogramy odbioru odpadów komunalnych na okres od 1 lipca 2016 r. do 31 grudnia 2016 r. w formie kolorowych wydruków, na wszystkie nieruchomości zamieszkałe na terenie gminy Łądek. Nie dopuszcza się sposobu przekazania harmonogramów mieszkańcom jako druków bezadresowych za pośrednictwem Poczty Polskiej lub innego podmiotu świadczącego usługi tego typu. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu w terminie do 25 czerwca 2016 r. informację o sposobie dostarczenia harmonogramów na nieruchomości zamieszkałe. Ponadto Wykonawca dostarczy Zamawiającemu 100 szt. wydrukowanych harmonogramów, w przypadku, gdy harmonogramy będą różne dla poszczególnych miejscowości – w ilości 10 % adresów nieruchomości zamieszkałych, których harmonogram dotyczy. Harmonogram odbierania odpadów komunalnych na terenie gminy Łądek Wykonawca dostarczy Zamawiającemu także w wersji elektronicznej w formacie PDF lub JPG. Zamawiający zobowiązuje się do informowania mieszkańców o harmonogramie odbierania odpadów za pośrednictwem swojej strony internetowej oraz w sposób zwyczajowo przyjęty.

Harmonogram odbioru odpadów na okres od 1 stycznia 2017 r. do 31 grudnia 2017 r. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu w terminie do 15 listopada 2016 r. Po zaakceptowaniu harmonogramu przez Zamawiającego (w terminie 7 dni roboczych), Wykonawca w terminie do 31 grudnia 2016 r. dostarczy harmonogramy odbioru odpadów komunalnych na okres od 1 stycznia 2017 r. do 31 grudnia 2017 r. w formie kolorowych wydruków, na wszystkie nieruchomości zamieszkałe na terenie gminy Łądek. Ilość i sposób dostarczenia harmonogramów mieszkańcom gminy Łądek na zasadach jak opisane dla harmonogramu na rok 2016.

W przypadku konieczności zmiany harmonogramu odbierania odpadów Wykonawca sporządzi i prześle Zamawiającemu do zatwierdzenia harmonogram w terminie do 15 dnia miesiąca poprzedzającego miesiąc, w którym miałyby obowiązywać nowy harmonogram. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć na nieruchomości zamieszkałe nowy harmonogram odbierania odpadów do końca miesiąca poprzedzającego wdrożenie nowego harmonogramu.

3) Dla zainteresowanych właścicieli nieruchomości, którzy nie dysponują własnymi pojemnikami na odpady, Wykonawca na czas trwania umowy udostępni urządzenia do gromadzenia odpadów zmieszanych na zasadach uregulowanych pomiędzy Wykonawcą a właścicielem nieruchomości w drodze odrębnej umowy cywilno-prawnej. Urządzenia te zostaną ustawione w miejscach gromadzenia odpadów wskazanych przez właściciela nieruchomości. Dotyczy to również nowych nieruchomości, jeśli pojawią się w trakcie realizacji zamówienia. Pojemniki mogą być plastikowe, nowe lub używane. Koszty udostępniania pojemników nie obciążają Zamawiającego.

- 4) Wykonawca ma obowiązek wyposażenia właścicieli nieruchomości zamieszkałych deklarujących segregację odpadów w worki do selektywnej zbiórki odpadów, w ilości zgodnej z ilością odebranych worków z odpadami (przed pierwszym odbiorem odpadów segregowanych). Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć komplet worków (biały, żółty, niebieski i brązowy) na nieruchomości na których zadeklarowano selektywne zbieranie odpadów. W przypadku, gdy właściciel nieruchomości zadeklaruje selektywne zbieranie odpadów na nieruchomości w trakcie trwania umowy, pierwszy komplet czterech worków na nieruchomości Wykonawca dostarczy, po otrzymaniu od Zamawiającego informacji w formie e-maila lub faksu, w terminie najbliższego odbioru odpadów zmieszanych z tej nieruchomości.
- 5) Wykonawca jest zobowiązany do przedkładania Zamawiającemu raportów miesięcznych zawierających informację o ilości i rodzaju wydanych worków w terminie 7 dni od zakończenia danego miesiąca.
- 6) Wykonawca jest zobowiązany do zebrania także wszystkich odpadów leżących obok pojemników w promieniu 5 metrów wraz z uprzątnięciem miejsca po zabraniu worków z odpadami oraz pojemników i kontenerów. Wykonawca jest zobowiązany do odbioru odpadów z każdego rodzaju pojemnika uwzględnionego w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Łądek wystawionego przez właściciela nieruchomości.
- 7) Wykonawca jest zobowiązany do przedkładania w terminie 7 dni od zakończenia danego miesiąca Zamawiającemu raportów miesięcznych zawierających informację o ilości i rodzaju odebranych odpadów poszczególnych frakcji. Raporty te przedkładane będą Zamawiającemu w formie elektronicznej w formacie pliku, który jest odczytywany w programach EXCEL lub WORD na płycie CD lub innym nośniku danych.
- 8) Wykonawca jest zobowiązany w terminie 7 dni od zakończenia danego miesiąca do przedkładania Zamawiającemu kserokopii dokumentów potwierdzających przekazanie odpadów do RIPOK i innych instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych i podmiotów zbierających odpady, którym przekazano odpady odebrane z nieruchomości zamieszkałych gminy Łądek:
 - dotyczących ilości i rodzajów wszystkich odpadów komunalnych dostarczonych z terenu gminy Łądek.W przypadku magazynowania na terenie bazy Wykonawcy odpadów komunalnych odebranych z nieruchomości zamieszkałych gminy Łądek (z wyłączeniem odpadów, które Wykonawca przekazuje do RIPOK) Wykonawca jest zobowiązany do zważenia ilości odebranych w danym miesiącu odpadów poszczególnych frakcji wyselekcjonowanych odpadów i odnotowania jej na dokumencie, który będzie zawierał ilość [Mg] odpadów poszczególnych frakcji odebranych w danym miesiącu.
W ostatnim miesiącu świadczenia usługi (grudzień 2017 r.) Wykonawca zobowiązany jest przekazać do zagospodarowania wszystkie odpady odebrane z nieruchomości zamieszkałych gminy Łądek.
- 9) Wykonawca będzie przekazywał sprawozdania z wykonywanych usług zgodnie z ustawą o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
- 10) Wykonawca jest zobowiązany odebrać odpady komunalne w każdej ilości z wszystkich nieruchomości zamieszkałych z pojemników wystawionych do bramy wjazdowej lub furtce posesji.
- 11) Wykonawca przez cały okres realizacji umowy zobowiązany jest do odbioru odpadów wyłącznie z terenu gminy Łądek i wyłącznie z nieruchomości zamieszkałych przy wykonywaniu czynności na rzecz Zamawiającego i w dniach realizacji umowy zawartej z Zamawiającym. Samochody do odbioru odpadów realizując usługę, stanowiącą przedmiot zamówienia, nie mogą jednocześnie odbierać odpadów od innych podmiotów.

Przed zważeniem i opróżnieniem pojazdu, który odbierał odpady z nieruchomości zamieszkałych gminy Łądek, nie można ich dopełniać odpadami odebranym od innych podmiotów. Jeżeli samochody do odbioru odpadów nie zostaną zapełnione odpadami z terenu gminy Łądek zabrania się Wykonawcy w celu zapełnienia samochodu odbioru odpadów z nieruchomości niezamieszkałych (w tym od prowadzących działalność gospodarczą) bądź z terenu innej gminy. Każdy samochód Wykonawcy kończący zbiórkę z nieruchomości zamieszkałych na terenie gminy Łądek ma obowiązek odwieźć każdą ilość zmieszanych odpadów komunalnych i odpadów zielonych (biodegradowalnych) jaka została odebrana i załadowana na samochód bezpośrednio do RIPOK.

- 12) Wykonawca w cenę usługi wlicza wszystkie koszty realizacji przedmiotu Zamówienia, a w szczególności koszt odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych, koszty worków do selektywnej zbiórki odpadów przekazywanych właścicielom nieruchomości oraz dostarczonych do siedziby Zamawiającego (zgodnie z pkt 2) oraz koszty wydruku i rozpowszechnienia harmonogramów odbierania odpadów komunalnych z terenu gminy Łądek.
- 13) Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zniszczenie pojemników (kontenerów, worków itp.) do gromadzenia odpadów należących do właścicieli nieruchomości, powstałych w związku z realizacją przedmiotu umowy, na zasadach określonych w kodeksie cywilnym.
- 14) Za szkody w majątku Zamawiającego lub osób trzecich spowodowane w trakcie odbioru odpadów odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
- 15) Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania obowiązujących w trakcie trwania umowy przepisów prawnych, a w szczególności:
 - a) ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r., poz. 21 ze zm.);
 - b) ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2016 r. poz. 250.);
 - c) ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2013r., poz. 1232 ze zm.), wraz z aktami wykonawczymi do ww. ustaw.
 - d) uchwały Rady Gminy Łądek w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Łądek;
 - e) uchwały Nr XXV/440/12 Sejmiku Województwa Wielkopolskiego z dnia 27 sierpnia 2012 roku w sprawie uchwalenia Planu gospodarki odpadami dla województwa wielkopolskiego na lata 2012-2017;
 - f) uchwały Nr XXV/441/12 Sejmiku Województwa Wielkopolskiego z dnia 27 sierpnia 2012 roku w sprawie wykonania Planu gospodarki odpadami dla województwa wielkopolskiego na lata 2012-2017.
 - g) rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r. poz. 122)
- 16) Wykonawca zobowiązany będzie do przekazywania odebranych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych i odpadów ulegających biodegradacji (w tym odpadów zielonych) bezpośrednio do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych.
- 17) Wykonawcę obowiązuje:
 - a) zakaz mieszania selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze zmieszanymi odpadami komunalnymi odbieranymi od właścicieli nieruchomości,

- b) zakaz mieszania ze sobą poszczególnych frakcji selektywnie zebranych odpadów komunalnych odbieranych od właścicieli nieruchomości
 - c) zabezpieczenie przewożonych odpadów przed wysypaniem w trakcie załadunku i transportu; w przypadku wysypania Wykonawca obowiązany jest do natychmiastowego uprzątnięcia odpadów oraz usunięcia skutków ich wysypania (usunięcie zabrudzeń, plam itp.).
- 18) Wykonawca zapewni przeszkolenie osób wybranych przez Zamawiającego w ilości wskazanej przez Zamawiającego jednak nie większej niż 2 osoby w zakresie obsługi oprogramowania do systemu monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarne, umożliwiającego stałe monitorowanie tras przejazdu oraz pracy pojazdów, a także miejsc wyładunku odpadów, umożliwiającego trwałe zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych oraz weryfikację tych danych; szkolenie musi odbyć się w siedzibie Zamawiającego.

5. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wykonawca zrealizuje usługę objętą przedmiotem zamówienia w terminie od dnia zawarcia umowy do dnia 31.12.2017 r. przy czym odbieranie odpadów z nieruchomości Wykonawca będzie realizował począwszy od 01.07.2016 r.