

**UCHWAŁA NR XLIII/259/17
RADY GMINY ŁĄDEK**

z dnia 10 sierpnia 2017 r.

w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Łądek.

Na podstawie art. 21 ust. 1 pkt. 2 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (Dz. U. z 2016 r. poz. 1610) uchwała się, co następuje:

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. Uchwała reguluje zasady wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy Łądek oraz tryb zaspokajania potrzeb mieszkaniowych członków wspólnoty samorządowej gminy Łądek.

§ 2. Uchwała określa:

- 1) wysokość dochodu gospodarstwa domowego uzasadniająca oddanie w najem lub w podnajem lokalu na czas nieoznaczony i lokalu socjalnego, oraz wysokość dochodu gospodarstwa domowego uzasadniająca zastosowanie obniżek;
- 2) warunki zamieszkiwania kwalifikujące wnioskodawcę do ich poprawy;
- 3) kryteria wyboru osób, którym przysługuje pierwszeństwo zawarcia umowy najmu lokalu na czas nieoznaczony i lokalu socjalnego;
- 4) warunki dokonywania zamiany lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy oraz zamiany pomiędzy najemcami lokali należących do tego zasobu, a osobami zajmującymi lokale w innych zasobach;
- 5) tryb rozpatrywania i załatwiania wniosków o najem lokali zawierany na czas nieoznaczony i o najem lokali socjalnych oraz sposób poddania tych spraw kontroli społecznej;
- 6) zasady postępowania w stosunku do osób, które pozostały w lokalu opuszczonym przez najemcę lub w lokalu, w którego najem nie wstąpiły po śmierci najemcy;
- 7) kryteria oddawania w najem lokali o powierzchni użytkowej przekraczającej 80 m².

§ 3. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego;
- 2) lokalu – należy przez to rozumieć lokal zdefiniowany w art. 2 ust. 1 pkt 4 wyżej wymienionej ustawy;
- 3) lokalu socjalnym (o ile zostaną wyodrębnione) – należy przez to rozumieć lokal zdefiniowany w art. 2 ust. 1 pkt 5 wyżej wymienionej ustawy;
- 4) najniższej emeryturze – należy przez to rozumieć kwotę najniższej emerytury ogłoszoną przez Prezesa Zakładu Ubezpieczeń Społecznych;
- 5) dochodzie – należy przez to rozumieć dochód, o którym mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych;
- 6) gospodarstwie domowym – należy przez to rozumieć gospodarstwo domowe, o którym mowa w art. 4 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych;
- 7) wykazie – należy przez to rozumieć zbiór osób uprawnionych do najmu lokalu z mieszkaniowego zasobu gminy Łądek;
- 8) zamieszkiwaniu w warunkach przegęszczenia – należy przez to rozumieć taką sytuację mieszkaniową, w której na jedną osobę uprawnioną do wspólnego zamieszkiwania przypada 5m² lub mniej łącznej powierzchni pokoi;
- 9) Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Łądek;
- 10) Gminie – należy przez to rozumieć gminę Łądek.

Rozdział 2. Wysokość dochodu gospodarstwa domowego uzasadniająca oddanie w najem lub w podnajem lokalu na czas nieoznaczony i lokalu socjalnego, oraz wysokość dochodu gospodarstwa domowego uzasadniająca zastosowanie obniżek

§ 4. 1. Osoby ubiegające się o zawarcie umowy najmu lokalu winny spełniać następujące kryteria dochodowe:

- 1) w przypadku umów najmu lokali na czas nieoznaczony średni miesięczny dochód z ostatnich trzech miesięcy winien przekraczać 150% najniższej emerytury w gospodarstwach jednoosobowych i 50% najniższej emerytury na każdego członka w gospodarstwach wieloosobowych, jednocześnie dochód nie może przekraczać 200% najniższej emerytury w gospodarstwach jednoosobowych i 150% najniższej emerytury na każdego członka w gospodarstwach wieloosobowych;
- 2) w przypadku umów najmu lokali socjalnych (o ile zostaną wyodrębnione) średni miesięczny dochód z ostatnich trzech miesięcy nie może przekraczać 150% najniższej emerytury w gospodarstwach jednoosobowych i 50% najniższej emerytury na każdego członka w gospodarstwach wieloosobowych.

2. Sprawdzenie i weryfikacja dochodów, o których mowa w ust. 1, odbywa się dwukrotnie, tj. w chwili złożenia wniosku i przed zawarciem umowy najmu.

3. Warunki określone w ust. 1 nie dotyczą osób, którym na mocy prawomocnego orzeczenia sądowego nakazującego opróżnienie i opuszczenie lokalu przyznane zostało prawo do otrzymania lokalu socjalnego.

4. Przepis ust. 1 nie dotyczy objęcia lokalu w najem w wyniku dokonanej zamiany.

§ 5. Wysokość dochodu uzasadniającego zastosowanie obniżek czynszów określa się jak u dokumentowany średni miesięczny dochód z okresu 3 kolejnych miesięcy poprzedzających dzień złożenia wniosku o obniżenie czynszu, przypadający na członka gospodarstwa domowego i nieprzekraczający:

- 1) 100 % najniższej emerytury w przypadku gospodarstwa jednoosobowego;
- 2) 50% najniższej emerytury w przypadku gospodarstwa wieloosobowego.

Rozdział 3.

Warunki zamieszkiwania kwalifikujące wnioskodawcę do ich poprawy

§ 6. 1. Prawo do poprawy warunków zamieszkiwania przysługuje:

- 1) wnioskodawcy nieposiadającemu tytułu prawnego do innego lokalu i niebędącemu właścicielem nieruchomości budynkowej lub gruntowej a w przypadku małżonków żadnemu z nich nie przysługuje tytuł prawny do innego lokalu lub nieruchomości gruntowej;
- 2) wnioskodawcy nieposiadającemu zaspokojonych potrzeb mieszkaniowych;
- 3) wnioskodawcy spełniającemu kryteria dochodowe, o których mowa w § 4 ust. 1 niniejszej uchwały.

2. Warunki zamieszkiwania określone wyżej muszą być spełnione łącznie.

Rozdział 4.

Kryteria wyboru osób, którym przysługuje pierwszeństwo zawarcia umowy najmu lokalu na czas nieoznaczony i lokalu socjalnego.

§ 7. 1. Pierwszeństwo zawarcia umowy najmu lokalu na czas nieoznaczony przysługuje osobom, które:

- 1) zamieszkują w lokalu wchodzącym w skład mieszkaniowego zasobu gminy, przeznaczonym do rozbiórki w związku z celami inwestycyjnymi gminy;
- 2) utraciły dotychczas zajmowane lokale mieszkalne w wyniku klęski żywiołowej, katastrofy, pożaru lub innych nieprzewidzianych zdarzeń losowych;
- 3) zamieszkują w budynkach lub lokalach mieszkalnych przeznaczonych do rozbiórki w związku ze stwierdzeniem przez organ nadzoru budowlanego zagrożenia dla życia lub zdrowia;
- 4) osobom niepełnosprawnym poruszającym się na wózku, osobom prowadzącym wspólne gospodarstwo domowe z osobą niepełnosprawną poruszającą się na wózku;
- 5) samotnym matkom z małoletnimi dziećmi;
- 6) osobom lub małżeństwom samotnym w podeszłym wieku (emerytalnym) mieszkającym w złych warunkach utrudniających normalne, codzienne funkcjonowanie;

- 7) ubiegają się o zamianę lokalu dotychczas zajmowanego na lokal o mniejszej powierzchni lub o obniżonym standardzie;
- 8) mieszkającym w lokalu, w którym powierzchnia pokoi przypadająca na członka rodziny nie przekracza 5 m², a w przypadku jednoosobowego gospodarstwa domowego nie przekracza 10m²;
- 9) opuściły rodzinę zastępczą lub inną placówkę opiekuńczo – wychowawczą na skutek uzyskania samodzielności i pełnoletności, w przypadku braku możliwości powrotu do domu rodzinnego, których poprzednim miejscem zamieszkania była gmina Łądek, pod warunkiem, że z wnioskiem o zawarcie umowy najmu lokalu wystąpią do ukończenia 25 roku życia;
- 10) znajdują się w trudnych warunkach materialnych i mieszkaniowych.

2. Lokale socjalne przeznaczone są (o ile zostaną wyodrębnione) w pierwszej kolejności dla osób, które spełniają chociażby jedno z niżej wymienionych kryteriów:

- 1) nabyły prawo do takiego lokalu na podstawie prawomocnego orzeczenia sądu;
- 2) którym umowa najmu lokalu socjalnego wygasła i które osiągają dochody, o których mowa w § 4 ust. 1 pkt 2;
- 3) są bezdomne, a ostatnim miejscem ich zameldowania była Gmina Łądek;
- 4) u których występuje dysfunkcja w rodzinie potwierdzona przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej;
- 5) które znajdują się w niedostatku.

§ 8. 1. Na lokale socjalne przeznaczone są lokale o obniżonym standardzie, a w szczególności z gorszym wyposażeniem technicznym.

2. Decyzję o przekwalifikowaniu lokalu na lokal socjalny, bądź lokalu socjalnego na lokal (w przypadku podwyższenia standardu dotychczasowego lokalu socjalnego) podejmuje Wójt.

§ 9. Na zasadach określonych w ustawie gmina tworzy zasób pomieszczeń tymczasowych w wielkości wynikającej z aktualnych potrzeb. Pomieszczenia tymczasowe w rozumieniu art. 1046 ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. Kodeks Postępowania Cywilnego są wynajmowane na okres od 1 do 6 miesięcy z możliwością przedłużenia na okres następny.

Rozdział 5.

Warunki dokonywania zamiany lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy oraz zamiany pomiędzy najemcami lokali należących do tego zasobu, a osobami zajmującymi lokale w innych zasobach

§ 10. 1. Najemcy lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy mogą dokonywać pomiędzy sobą zamiany zajmowanych lokali, z zastrzeżeniem postanowień ust. 3 i 4.

2. Najemcy lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy mogą dokonywać zamiany zajmowanych lokali z osobami zajmującymi lokale w innych zasobach, z zastrzeżeniem postanowień ust. 3 i 4.

3. Lokale mogą być przedmiotem zamiany po uzyskaniu zgody Wójta poprzedzonej opinią Społecznej Komisji Mieszkaniowej, jeżeli zamiana wpłynie na poprawę racjonalności gospodarowania zasobem mieszkaniowym gminy.

4. Wójt może odmówić zgody na dokonanie zamiany lokali w przypadku, gdy:

- 1) którakolwiek z osób ubiegających się o zamianę nie posiada tytułu prawnego do zajmowanego lokalu;
- 2) którakolwiek z osób ubiegających się o zamianę zalega z zapłatą należności czynszowych, chyba że zawarto porozumienie odnośnie jego spłaty i zamiana dokonuje się z lokalu większego na lokal mniejszy;
- 3) w wyniku zamiany, w którymkolwiek z lokali, doszłoby do sytuacji zamieszkiwania w warunkach przegęszczenia.

§ 11. Zamiana lokali może również nastąpić w wyniku propozycji złożonej najemcy przez Wójta. Propozycje te mogą dotyczyć:

- 1) najemców posiadających zaległości w opłatach za używanie lokalu, którym w celu uniknięcia dodatkowych kosztów związanych z wystąpieniem do sądu o nakazanie opróżnienia lokalu, przedkładana jest propozycja

zamiany dotychczas zajmowanego lokalu na inny o mniejszej powierzchni, niższym czynszu, niższym standardzie;

- 2) najemców lokali podlegających komercjalizacji, którzy nie skorzystali z pierwszeństwa w nabyciu zajmowanego lokalu.

Rozdział 6.

Tryb rozpatrywania i załatwiania wniosków o najem lokali zawierany na czas nieoznaczony i o najem lokali socjalnych oraz sposób poddania tych spraw kontroli społecznej

§ 12. 1. Osoby ubiegające się o wynajem lokalu z mieszkaniowego zasobu gminy powinny złożyć wniosek na obowiązującym druku (załącznik nr 1), do którego należy dołączyć zaświadczenie o uzyskiwanych dochodach (załącznik nr 2), inne dokumenty, które mogą mieć wpływ na ustalenie kryteriów przydziału lokalu oraz oświadczenie o wyrażeniu zgody na podanie do publicznej wiadomości danych osobowych. Kompletny wniosek należy dostarczyć do siedziby Urzędu Gminy.

2. Załatwienie spraw zamiany lokalu w ramach zasobu mieszkaniowego Gminy Łądek rozpoczyna się od złożenia do Wójta Gminy Łądek wniosku o zamianę lokalu mieszkalnego na obowiązującym druku (załącznik nr 3), wraz z innymi dokumentami, które mogą mieć wpływ na ustalenie kryteriów przydziału lokalu, przy czym przez zamianę lokalu rozumie się dokonanie przydziału dla wszystkich osób zamieszkujących w dotychczas zajmowanym lokalu w gminnym zasobie mieszkaniowym.

3. Każda osoba może figurować tylko w jednym wniosku o przydział bądź zamianę lokalu.

4. Wnioskodawca jest zobowiązany do aktualizacji wszelkich danych zawartych we wniosku w przypadku ich zmiany.

5. Wnioski zawierające braki, nieuzupełnione w oznaczonym terminie, nie podlegają rozpatrzeniu.

§ 13. 1. Na podstawie złożonych wniosków Wójt, po zapoznaniu się z opinią Społecznej Komisji Mieszkaniowej, do dziesiątego dnia pierwszego miesiąca kolejnego półrocza sporządza wykaz osób uprawnionych do wynajmu lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy. Wykaz ten zostaje podany do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy i obowiązuje do końca półrocza, na który został sporządzony.

2. Zainteresowani mogą zgłaszać do Wójta Gminy Łądek ewentualne zastrzeżenia i uwagi w terminie 14 dni od jego ogłoszenia.

3. Po rozpatrzeniu zgłoszonych zastrzeżeń i uwag Wójt zatwierdza wykaz do końca pierwszego miesiąca w kolejnym półroczu, po czym ponownie podaje go do publicznej wiadomości.

4. Procedura składania, rozpatrywania i załatwiania wniosków podlega półrocznej rotacji zgodnej z § 13 i § 14 niniejszej uchwały.

§ 14. 1. Umowy najmu lokali zawiera Wójt Gminy.

2. Umowa najmu może zostać zawarta wyłącznie z osobą umieszczoną w wykazie osób uprawnionych do wynajmu lokalu, która na dzień podpisania umowy nadal spełnia warunki zawarcia umowy, określone w niniejszej uchwale oraz przyjęła zaproponowany lokal.

§ 15. Wydział merytoryczny w maju każdego roku, wezwie wszystkich wnioskodawców do zaktualizowania danych zawartych we wnioskach o przydział lokalu z zasobów stanowiących mieszkaniowy zasób Gminy. Nieuzupełnienie wniosku w wyznaczonym terminie będzie skutkowało skreśleniem z wykazu.

§ 16. 1. W celu zapewnienia społecznej kontroli w przedmiocie przyznawania lokali, lokali socjalnych oraz zamiennych Wójt powołuje Społeczną Komisję Mieszkaniową, w której skład wchodzi:

- 1) dwóch radnych Gminy Łądek;
- 2) jeden pracownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej;
- 3) przedstawiciel Wójta.

2. Zakres działania społecznej komisji mieszkaniowej określa Wójt.

Rozdział 7.

Zasady postępowania w stosunku do osób, które pozostały w lokalu opuszczonym przez najemcę lub w lokalu, w którego najem nie wstąpiły po śmierci najemcy

§ 17. 1. Wójt może zawrzeć umowę najmu z osobami, które pozostały w lokalu opuszczonym przez najemcę, jeżeli są dziećmi najemcy, jego rodzicami, osobami przysposobionymi lub innymi osobami, wobec których najemca był obowiązany do świadczeń alimentacyjnych oraz osobami, które pozostawały faktycznie we wspólnym pożyciu z najemcą.

2. Warunkiem zawarcia umowy, o której mowa w ust. 1, jest:

- 1) ustalenie, że wyżej wymienione osoby nie mogą zamieszkiwać w nowym lokalu najemcy z uwagi na to, że doszłoby do sytuacji zamieszkiwania w warunkach przegęszczenia;
- 2) najemca posiadał tytuł prawny do lokalu, w którym zamieszkiwał.

§ 18. 1. W przypadku stwierdzenia braku przesłanek do zawarcia umowy najmu z osobami, które pozostały w lokalu opuszczonym przez najemcę, Wójt wzywa te osoby do opuszczenia i opróżnienia zajmowanego bez tytułu prawnego lokalu i w tym celu wyznacza termin na przekazanie lokalu.

2. Po bezskutecznym upływie terminu, określonego w ust. 1, wszczyna się postępowanie sądowe o eksmisję.

§ 19. 1. Osoby, które pozostały w lokalu po śmierci najemcy, a nie wstąpiły w najem na podstawie art. 691 Kodeksu cywilnego, obowiązane są do przekazania tego lokalu do dyspozycji Wójta.

2. Wójt wzywa osoby, o których mowa w ust. 1, do dobrowolnego opuszczenia i opróżnienia zajmowanego bez tytułu prawnego lokalu i w tym celu wyznacza termin na przekazanie lokalu.

3. Do dnia opróżnienia lokalu osoby, o których mowa w ust. 1-2, obowiązane są uiszczać odszkodowanie w wysokości określonej w art. 18 ust. 1 i 2 ustawy.

4. Po bezskutecznym upływie terminu określonego w ust. 2, wszczyna się postępowanie sądowe o eksmisję.

Rozdział 8.

Kryteria oddawania w najem lokali o powierzchni użytkowej przekraczającej 80 m²

§ 20. 1. W przypadku przeznaczenia do wynajmu lokalu o powierzchni użytkowej przekraczającej 80 m² Wójt ustala najemcę w drodze przetargu nieograniczonego lub ograniczonego do osób znajdujących się na liście oczekujących.

2. Podstawą zawarcia umowy najmu lokali, o których mowa w ust. 1, będą stawki czynszu uzyskane w drodze przetargu przez osobę wygrywającą przetarg.

3. W przypadku gdy podyktowane to jest koniecznością zaspokojenia potrzeb mieszkaniowych rodziny wielodzietnej w rozumieniu art. 3 ust. 16a ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych, Wójt może odstąpić od przeprowadzenia przetargu.

Rozdział 9.

Przepisy końcowe

§ 21. 1. Upoważnia się Wójta do ponownego zawarcia umowy najmu z byłym najemcą, który po pozbawieniu go tytułu prawnego do zajmowanego lokalu uregulował w całości zaległości czynszowe lub uregulował w części zaległości czynszowe i zawarł ugodę odnośnie terminów spłaty pozostałej kwoty bądź wykonał inne obciążające go obowiązki, stanowiące podstawę wypowiedzenia umowy najmu.

2. Przepis ust. 1 stosuje się także wówczas, gdy po zakończeniu postępowania sądowego strony zawarły porozumienie określające warunki i terminy wykonania obowiązków ciążących na byłym najemcy.

§ 22. Traci moc uchwała Nr XXXII/198/02 Rady Gminy Łądek z dnia 19 marca 2002 r. w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy Łądek.

§ 23. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Łądek.

§ 24. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Nr pisma

(wypełnia pracownik UG)

Załącznik Nr 1 do Uchwały
Nr XLIII/259/17 Rady Gminy Łądek
z dnia 10 sierpnia 2017 r.

**WNIOSEK O PRYZNANIE LOKALU Z ZASOBOW STANOWIACYCH
MIESZKANIOWY ZASÓB GMINY**

Data wypełnienia wniosku

1. DANE WNIOSKODAWCY

Imię

Nazwisko

2. ADRES AKTUALNEGO MIEJSCA ZAMIESZKANIA

Ulica, numer domu oraz mieszkania

Miejscowość

Nr telefonu

3. ADRES STAŁEGO /CZASOWEGO/ ZAMELDOWANIA

Ulica, nr domu oraz mieszkania

Miejscowość

**4. WYKAZ OSÓB ZAMIESZKUJACYCH W ZAJMOWANYM PRZEZ WNIOSKODAWCĘ
LOKALU.**

Lp.	Nazwisko i imię	Data urodzenia	Data zameldowania		Stosunek pokrewieństwa w stosunku do wnioskodawcy
			Pobyty stały	Pobyt czasowy	
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					

8.				
----	--	--	--	--

5. WYKAZ OSÓB, DLA których WNIOSKODAWCA UBIEGA SIEO PRZYDZIAŁ MIESZKANIA

Lp.	Nazwisko i imię	Data urodzenia	Stosunek pokrewieństwa

Do wniosku należy dołączyć zaświadczenie lekarskie o stanie zdrowia osób, które wskazane zostały jako chore lub wymagające opieki.

6. DANE O SYTUACJI MATERIALNEJ OSÓB UBIEGAJĄCYCH SIĘ O PRZYDZIAŁ LOKALU

Średni dochód brutto z ostatnich 3 miesięcy

Do wniosku należy dołączyć zaświadczenie o zarobkach /zaświadczenie o posiadaniu statusu osoby bezrobotnej /odcinek renty, emerytury (kserokopia + oryginał do wglądu) + decyzja (kserokopia + oryginał do wglądu) przypadku prowadzenia działalności gospodarczej PIT oryginał do wglądu).

7. OPIS AKTUALNEGO MIEJSCA ZAMIESZKANIA

Powierzchnia użytkowa lokalu m²
 Liczba lokali
 Pokój I – pow. m², Pokój III – pow. m², Pokój V – pow. m²
 Pokój II – pow. m², Pokój IV – pow. m², Pokój VI – pow. m²

Głównym najemca / właścicielem mieszkania jest

8. AKTUALNIE ZAMIESZKIWANY LOKAL, TO MIESZKANIE:

prywatne	spółdzielcze lokatorskie
zakładowe	spółdzielcze własnościowe
mieszkanie zajmowane wspólnie z rodziną	komunalne / socjalne
wynajmuję mieszkanie od osoby prywatnej	inne, jakie

9. OPIS WYPOSAZENIA ORAZ STANU TECHNICZNEGO AKTUALNIE ZAJMOWANEGO MIESZKANIA

zimna woda	kuchnia	wilgoć
ciepła woda	centralne ogrzewanie	zagrzybienie
kanalizacja	ogrzewanie piecowe	nieszczelny dach / okna
łazienka / wc w lokalu	inne, jakie	

.....
(podpis administratora / właściciela budynku)

**10. CZY WNIOSKODAWCA LUB WSPÓŁMAŁŻONEK JEST WŁAŚCICIELEM
LOKALU MIESZKALNEGO, BYDYNKU MIESZKALNEGO, DZIAŁKI
BUDOWLANEJ LUB INNEJ NIERUCHOMOSCI – JEZELI TAK Podać:
„JEST WŁAŚCICIELEM” I NA JAKIEJ PODSTAWIE, A PONADTO GDZIE
PRZEDMIOTOWA WŁASNOŚĆ JEST POŁOZONA**

.....
.....
.....
.....
.....

Uzasadnianie wniosku

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Pouczenie: Kto podaje nieprawdziwe dane w postępowaniu administracyjnym mające znaczenie dla przydziału lokalu, podlega karze pozbawienia wolności (art.233 Kodeksu karnego).

Oświadczam, iż wyrażam zgodę na przetwarzanie wszelkich uzyskanych przez Urząd Gminy Łądek danych osobowych dotyczących mojej osoby, w tym również informacji opisanych w art. 27 ust. 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U z 2016 r., poz. 922).

....., dnia

.....
(podpis wnioskodawcy)

.....
(pieczęć zakładu pracy)

.....
(miejsowość, data)

ZAŚWIADCZENIE

Zaświadcza się, że Pan(i)
Zamieszkały(a)
adres
jest zatrudniony(a) w wymiarze czasu pracy
.....
Stosunek pracy zawarto dnia
na czas

Dochód wypłacony w ostatnich trzech miesiącach wyniósł:

Zaświadczenie wydaje się w celu ubiegania się o przydział mieszkania z zasobów gminnych

.....
(pieczęć i podpis wypełniającej zaświadczenie)

WNIOSEK O ZAMIANĘ LOKALU Z ZASOBÓW STANOWIĄCYCH MIESZKANIOWY ZASÓB GMINY

Data wypełnienia wniosku:

1.DANE WNIOSKODAWCY

Imię

Nazwisko

2.ADRES AKTUALNEGO MIEJSCA ZAMIESZKANIA

Miejscowość.....

Ulica, numer domu oraz mieszkania.....

Numer telefonu.....

3.ADRES STAŁEGO/CZASOWEGO ZAMELDOWANIA

Miejscowość.....

Ulica, numer domu oraz mieszkania.....

4.WYKAZ OSÓB ZAMIESZKUJĄCYCH W ZAJMOWANYM PRZEZ WNIOSKODAWCĘ MIESZKANIU

L.p.	Nazwisko i imię	Data urodzenia	Data zameldowania		Stosunek pokrewieństwa do wnioskodawcy
			Pobyt stały	Pobyt czasowy	
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					

5.WYKAZ OSÓB, DLA KTÓRYCH WNIOSKODAWCA UBIEGA SIĘ O PRZYDZIAŁ MIESZKANIA

L.p.	Nazwisko i imię	Rok urodzenia	Stosunek pokrewieństwa
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			

Do wniosku należy dołączyć zaświadczenie lekarskie o stanie zdrowia osób, które wskazane zostały jako chore lub wymagające opieki

6.DANE O SYTUACJI MATERIALNEJ OSÓB UBIEGAJĄCYCH SIĘ O PRZYDZIAŁ LOKALU

Średni dochód brutto z ostatnich 3 miesięcy

Do wniosku należy dołączyć zaświadczenie o zarobkach / zaświadczenie o posiadaniu statusu osoby bezrobotnej / odcinek renty, emerytury (kserokopia + oryginał do wglądu) + decyzja (kserokopia + oryginał do wglądu) / w przypadku prowadzenia działalności gospodarczej PIT za rok ubiegły (kserokopia) / decyzja o przyznanych zasiłkach, alimentach (kserokopia + oryginał do wglądu)

7.CZY WZNIOSKODAWCA LUB WSPÓLMAŁŻONEK POSIADA TYTUŁ PRAWNY DO INNEGO LOKALU: JEST WŁAŚCICIELEM NIERUCHOMOŚCI BUDYNKOWEJ LUB GRUNTOWEJ – JEŻELI TAK, PODAĆ: „JEST WŁAŚCICIELEM” I NA JAKIEJ PODSTAWIE, A PONADTO, GDZIE PRZEDMIOTOWA WŁASNOŚĆ JEST POŁOŻONA

.....
.....
.....
.....
.....

8.UZASADNIENIE WNIOSKU:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

UZASADNIENIE
do Uchwały Nr XLIII/259/17
Rady Gminy Łądek z dnia 10 sierpnia 2017

Zgodnie z art. 21 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 21 czerwca 2001r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego, Rada Gminy uchwała zasady wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy. Zasady powinny określać w szczególności: wysokość dochodu gospodarstwa domowego uzasadniająca oddanie w najem lub w podnajem lokalu na czas nieoznaczony i lokalu socjalnego (w przypadku ich utworzenia), oraz wysokość dochodu gospodarstwa domowego uzasadniająca zastosowanie obniżek czynszu; warunki zamieszkiwania kwalifikujące wnioskodawcę do ich poprawy; kryteria wyboru osób, którym przysługuje pierwszeństwo zawarcia umowy najmu lokalu na czas nieoznaczony i lokalu socjalnego; warunki dokonywania zamiany lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy oraz zamiany pomiędzy najemcami lokali należących do tego zasobu, a osobami zajmującymi lokale w innych zasobach; tryb rozpatrywania i załatwiania wniosków o najem lokali zawierany na czas nieoznaczony i o najem lokali socjalnych oraz sposób poddawania tych spraw kontroli społecznej; zasady postępowania w stosunku do osób, które pozostały w lokalu opuszczonym przez najemcę lub w lokalu, w którego najem nie wstąpiły po śmierci najemcy oraz kryteria oddawania w najem lokali o powierzchni użytkowej przekraczającej 80m². Dotychczas obowiązująca uchwała Nr XXXII/2198/02 z dnia 19 marca 2002 r. w sprawie ustalenia zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkalnego zasobu Gminy Łądek nie spełnia wszystkich zasad ujętych w ustawie o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego.

Uchwała ta ma na celu doprecyzowanie zasad wynajmowania lokali mieszkalnych przeznaczonych na wynajem na czas nieokreślony, jak też lokali socjalnych (w przypadku ich utworzenia) oraz lokali zamiennych..