



Projekt pt.: „Kompleksowe wsparcie uczniów i nauczycieli Szkoły Podstawowej w Ciężen w zakresie kształcenia ogólnego w Gminie Łądek” RPWP.08.01.02-30-0244/16 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020 - Oś Priorytetowa 8 Edukacja Działanie 8.1 Ograniczenie i zapobieganie przedwczesnemu kończeniu nauki szkolnej oraz wyrównanie dostępu do edukacji przedszkolnej i szkolnej Poddziałanie 8.1.2 Kształcenie ogólne – projekty konkursowe

Łądek, dnia 18.10.2017r.

ROZEZNANIE CENOWE w celu oszacowania wartości zamówienia

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego:

GMINA ŁĄDEK

ul. Rynek 26, 62-406 Łądek

NIP: 667-169-77-41

REGON: 311019361

tel./63/ 276 35 12

e-mail: gmina@gminaladek.pl

II. Opis przedmiotu rozeznania cenowego:

„Przeprowadzenie koła naukowego matematyka oraz zajęć dydaktyczno-wyrównawczych z matematyki w ramach projektu pn. „Kompleksowe wsparcie uczniów i nauczycieli Szkoły Podstawowej w Ciężeniu w zakresie kształcenia ogólnego w Gminie Łądek” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020 - Oś Priorytetowa 8 „Infrastruktura dla kapitału ludzkiego”, Działanie 8.1. „Ograniczanie i zapobieganie przedwczesnemu kończeniu nauki szkolnej oraz wyrównywanie dostępu do edukacji przedszkolnej i szkolnej”, Poddziałanie 8.1.2 Kształcenie ogólne – projekty konkursowe

1) Zamówienie A Przeprowadzenie koła naukowego matematyka dla 1 grupy po 8 osób po 2 godz. w tygodniu x 4 tygodnie = 8 godzin w miesiącu.

Ilość godzin w latach - 2017 – 16 godzin, 2018 - 72 godziny, 2019-72 godziny

1. Zakres usługi dotyczy przygotowania i przeprowadzenia koła naukowego matematyka skierowanego do uczniów/uczennic obejmującego w szczególności:

- Przygotowanie merytoryczne koła naukowego oraz niezbędnych materiałów dydaktycznych.
- Opracowanie programu koła naukowego.
- Prowadzenie koła naukowego zgodnie z opracowanym programem.
- Prowadzenie dzienników zajęć i list obecności.

2. Wymagania, które musi spełniać łącznie nauczyciel prowadzący koło naukowe matematyka:

- posiada wykształcenie wyższe,
- kwalifikacje do nauczania matematyki w szkole podstawowej,
- co najmniej 3-letnie doświadczenie w prowadzeniu kół naukowych/innych zajęć przygotowujących uczniów/uczennice do udziału w konkursach przedmiotowych i/lub olimpiadach z matematyki lub informatyki.

2) Zamówienie B Przeprowadzenie zajęć dydaktyczno-wyrównawczych z matematyki dla 2 grup po 6 osób po 1 godzinie w tygodniu x 4 tygodnie = 8 godzin w miesiącu

Ilość godzin 2017 – 16 godzin, 2018 -80 godzin, 2019-72 godziny

1. Zakres usługi dotyczy przygotowania i przeprowadzenia zajęć dydaktyczno-wyrównawczych z matematyki obejmujących w szczególności:
 - a) Przygotowanie merytoryczne zajęć dydaktyczno-wyrównawczych oraz niezbędnych materiałów dydaktycznych.
 - b) Opracowanie programu zajęć dydaktyczno-wyrównawczych.
 - c) Prowadzenie zajęć dydaktyczno-wyrównawczych zgodnie z opracowanym programem.
 - d) Prowadzenie dzienników zajęć i list obecności.
2. Wymagania, które musi spełniać łącznie nauczyciel prowadzący zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze z matematyki:
 - a) posiada wykształcenie wyższe,
 - b) kwalifikacje do nauczania matematyki w szkole podstawowej,
 - c) co najmniej 3-letnie doświadczenie w prowadzeniu zajęć dydaktycznych lub dydaktyczno-wyrównawczych z matematyki skierowanych do uczniów/uczennic .

Zamówienie zostało podzielone na 2 części:

Część I -A Przeprowadzenie koła naukowego matematyka

Część II - B Przeprowadzenie zajęć dydaktyczno-wyrównawczych z matematyki

III. Termin realizacji zamówienia.

Termin realizacji zamówienia od 2.11.2017 do 30.06.2020

IV. Miejsce i termin składania propozycji cenowych:

Propozycje cenowe prosimy złożyć/przesłać na adres Zamawiającego, w terminie do dnia 23.10.2017 r. godz. 9:00, w godzinach pracy Urzędu Gminy w Łądku od godz. 7.30 do godz.15.30 z opisem:

Przeprowadzenie koła naukowego matematyka oraz zajęć dydaktyczno-wyrównawczych z matematyki w ramach projektu pn. „Kompleksowe wsparcie uczniów i nauczycieli Szkoły Podstawowej w Ciężeniu w zakresie kształcenia ogólnego w Gminie Łądek”

Akceptowalne formy składania propozycji cenowych:

- 1) Przesyłka pocztowa/kurierska na adres: Urząd Gminy w Łądku, ul. Rynek 26, 62-406 Łądek – liczy się data dostarczenia (nie data stempla pocztowego).
- 2) Osobiście pod adresem: Gmina Łądek, ul. Rynek 26, 62-406 Łądek – sekretariat.

V. Informacja o dokumentach jakie mają dostarczyć oferenci

1. Wypełniona propozycja cenowa (wg załączonego wzoru).

VI. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z oferentami.

Do porozumiewania się z Wykonawcami upoważniona jest: Natalia Śmiechowska – nr telefonu 63 276 38 75.

VII. Opis sposobu przygotowania propozycji cenowej:

1. Oferta winna być sporządzona według propozycji cenowej, stanowiącej załącznik do rozeznania cenowego.

2. Wszystkie dokumenty odnoszące się do propozycji cenowej powinny być sporządzone w języku polskim, pismem czytelnym.
3. Propozycja cenowa oraz wszystkie wymagane załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania Oferenta w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym i wymaganiami ustawowymi lub podpisu osoby uprawnionej do reprezentowania Oferenta, w przypadku składania propozycji cenowej przez kilka podmiotów występujących wspólnie.
4. Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem propozycji cenowej.
5. Propozycję cenową należy złożyć w jednym egzemplarzu.
6. Cena brutto propozycji cenowej musi być podana cyfrowo.
7. Propozycja cenowa winna być złożona w zamkniętej kopercie oznaczonej pieczęcią oferenta z napisem Propozycja cenowa na „**Przeprowadzenie koła naukowego matematyka oraz zajęć dydaktyczno-wyrównawczych z matematyki w ramach projektu pn. „Kompleksowe wsparcie uczniów i nauczycieli Szkoły Podstawowej w Ciążeniu w zakresie kształcenia ogólnego w Gminie Łądek”**”

VIII. Przesłanki do odrzucenia propozycji cenowej

Odrzuceniu podlegają propozycje cenowe:

- 1) których treść nie odpowiada treści rozeznania cenowego.

Propozycje cenowe złożone po terminie składania, określonym w rozeznaniu cenowym, zamawiający niezwłocznie niszczy formularze propozycji cenowych.

Zamawiający informuje, że przedmiotowe rozeznanie cenowe nie stanowi oferty w rozumieniu art. 66 kodeksu cywilnego ani nie jest ogłoszeniem o zamówieniu w rozumieniu ustawy z 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2017 r., poz.1579 ze zm.).

Ma ono na celu wyłącznie rozeznanie cenowe rynku oraz uzyskanie wiedzy na temat kosztów związanych z planowanym zamówieniem publicznym.

IX. Załączniki:

- Propozycja cenowa – załącznik Nr 1


WÓJT
Artur Miętkiewicz

Załącznik nr 1

PROPOZYCJA CENOWA

Nazwa i dokładny adres Wykonawcy

.....

tel. /faks:..... REGON.....

W odpowiedzi na ogłoszone rozeznanie cenowe przez Gminę Łądek na :
„Przeprowadzenie koła naukowego matematyka oraz zajęć dydaktyczno-wyrównawczych z matematyki w ramach projektu pn. „Kompleksowe wsparcie uczniów i nauczycieli Szkoły Podstawowej w Ciężeniu w zakresie kształcenia ogólnego w Gminie Łądek”

Składamy niniejszą propozycję cenową na całość/..... część/ci* zamówienia, oferujemy :

1. a/ w zakresie Części I - A wykonanie przedmiotu zamówienia
cena netto Części I Azł
podatek Vat (..... %)..... zł
łącznie z podatkiem VAT :..... zł
słownie : Zł

2. a/ w zakresie Części II - B wykonanie przedmiotu zamówienia
cena netto Części IIAzł
podatek Vat (..... %)..... zł
łącznie z podatkiem VAT :..... zł
słownie : zł

Oświadczam/y, że:

1. Posiadam uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności objętej przedmiotem zamówienia i posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie.
2. Zapoznałem się z warunkami podanymi przez Zamawiającego w rozeznaniu cenowym i nie wnoszę do nich żadnych zastrzeżeń.
3. Dysponuję odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
4. Jestem w sytuacji ekonomicznej i finansowej gwarantującej wykonanie zamówienia.
5. Uzyskałem wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia..
6. W propozycji cenowej zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia.

.....
(miejscowość, data)

.....
(pieczęć i podpisy osób upoważnionych)