

Uchwała Nr VIII/56/19
Rady Gminy Łądek
z dnia 27 marzec 2019 rok

w sprawie obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej w Gminie Łądek.

Na podstawie art. 41a ust. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018r poz. 994 ze zm.) **Rada Gminy Łądek uchwala, co następuje:**

§ 1. Uchwała określa szczegółowe zasady wnoszenia inicjatyw obywatelskich, zasady tworzenia komitetów inicjatyw uchwałodawczych, zasady promocji obywatelskich inicjatyw uchwałodawczych, formalne wymogi, jakim muszą odpowiadać składane projekty uchwał.

§ 2. Grupa mieszkańców Gminy Łądek, licząca co najmniej 200 osób, posiadających czynne prawo wyborcze do organu stanowiącego, może wystąpić z obywatelską inicjatywą uchwałodawczą.

§ 3. 1. Projekt uchwały nie może dotyczyć spraw, dla których odrębne przepisy zastrzegają wyłączną właściwość innych podmiotów, którym przysługuje inicjatywa uchwałodawcza.

2. Projekt uchwały powinien być sporządzony zgodnie z zasadami techniki prawodawczej wynikającymi z przepisów odrębnych oraz określać w szczególności:

- 1) tytuł uchwały,
- 2) podstawę prawną,
- 3) postanowienia merytoryczne,
- 4) w miarę potrzeby określenie źródła sfinansowania realizacji uchwały,
- 5) organ odpowiedzialny za wykonanie uchwały,
- 6) ustalenie terminu obowiązywania lub wejścia w życie uchwały,
- 7) uzasadnienie, w którym należy wskazać potrzebę podjęcia uchwały oraz informacje o skutkach finansowania jej realizacji.

3. Projekt uchwały w stosunku, do którego postępowanie uchwałodawcze nie zostało zakończone w trakcie kadencji rady, w której został wniesiony, rozpatrywany jest przez radę następną kadencji bez potrzeby ponownego wniesienia projektu uchwały.

§ 4. 1. Czynności związane z przygotowaniem projektu uchwały, jego rozpowszechnianiem, kampanią promocyjną, a także organizacją zbierania podpisów mieszkańców popierających projekt, wykonuje Komitet inicjatywy uchwałodawczej zwany dalej „Komitetem”. Komitet występuje pod nazwą uzupełnioną o tytuł projektu uchwały.

2. Komitet tworzy grupa co najmniej 10 mieszkańców, którzy mają czynne prawo wyborcze do rady i złożyli pisemne oświadczenie o przystąpieniu do Komitetu, ze wskazaniem imienia i nazwiska, adresu zamieszkania oraz numer PESEL.

3. W imieniu i na rzecz Komitetu występuje pełnomocnik lub jego zastępca, wskazani w pisemnym oświadczeniu osób tworzących Komitet, w tym również reprezentują Komitet w pracach Rady nad projektem uchwały.

§ 5. 1. Pełnomocnik zawiadamia Przewodniczącego Rady Gminy o utworzeniu Komitetu.

2. Zawiadomienie należy składać według wzoru określonego w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały.

W zawiadomieniu podaje się:

- 1) pełna nazwę Komitetu oraz dokładny adres siedziby,
 - 2) dane, o których mowa w § 4 ust. 2.
 - 3) wskazuje się pełnomocnika i jego zastępcę.
3. Do zawiadomienia załącza się projekt uchwały spełniający warunki, o których mowa w § 3 ust. 2.
4. W przypadku, gdy projekt uchwały nie spełnia warunków, o których mowa w § 3 ust. 2 oraz w przypadku negatywnej weryfikacji uprawnień osób tworzących Komitet w zakresie praw wyborczych, Przewodniczący Rady Gminy informuje pełnomocnika Komitetu o odmowie przyjęcia zawiadomienia.
5. Jeżeli zawiadomienie odpowiada warunkom określonym w ust. 2 i 3, Przewodniczący Rady Gminy przyjmuje zawiadomienie i informuje o tym fakcie pełnomocnika.

§ 6. 1. Po otrzymaniu informacji o przyjęciu zawiadomienia Komitet ogłasza miejsce udostępnienia projektu uchwały do publicznego wglądu.

2. Od dnia przyjęcia zawiadomienia, treść projektu uchwały nie może być zmieniona.

§ 7. 1. Kampania promocyjna służy przedstawieniu i wyjaśnieniu przez Komitet treści projektu uchwały, stanowiącego przedmiot inicjatywy uchwałodawczej.

2. Kampania promocyjna na rzecz projektu uchwały oraz zbierania podpisów mieszkańców popierających projekt uchwały rozpoczyna się po otrzymaniu informacji o przyjęciu zawiadomienia.

§ 8. 1. W miejscu zbierania podpisów mieszkańców musi być wyłożony do wglądu projekt uchwały.

2. Mieszkaniec udziela poparcia projektowi uchwały, składając na liście, której wzór określa załącznik nr 2 niniejszej uchwały, obok swojego imienia i nazwiska, adresu zamieszkania oraz numeru ewidencyjnego PESEL, własnoręczny podpis. Na każdej stronie wykazu musi znajdować się tytuł projektu uchwały, której mieszkaniec udziela poparcia.
3. Wycofanie poparcia udzielonego projektowi uchwały jest nieskuteczne.

§ 9. Projekt uchwały wraz z wykazem podpisów mieszkańców popierających projekt uchwały pełnomocnik wnosi do Przewodniczącego Rady Gminy nie później niż w terminie 30 dni od dnia doręczenia informacji o przyjęciu zawiadomienia o utworzeniu Komitetu.

1. W przypadku stwierdzenia, że treść projektu uchwały lub uzasadnienia została zmieniona, Przewodniczący Rady Gminy, nie później niż w terminie 14 dni od dnia wniesienia projektu uchwały zawiadamia pełnomocnika o odmowie nadania biegu projektowi uchwały.
2. Przewodniczący Rady Gminy, nie później niż w terminie 14 dni od dnia wniesienia projektu uchwały przekazuje Wójtowi Gminy dokumenty, o których mowa w § 9 ust. 1, w celu weryfikacji liczby osób udzielających poparcia projektowi uchwały.
3. Wójt w terminie 14 dni od dnia otrzymania dokumentów, o których mowa w ust. 3 przekazuje Przewodniczącemu Rady informację, o liczbie podpisów złożonych pod projektem uchwały spełniających wymóg określony w § 2 niniejszej uchwały.
4. Jeżeli po przeprowadzeniu postępowania, którym mowa w ust. 3 prawidłowo złożona liczba podpisów popierających projekt uchwały okaże się mniejsza niż wymagana, Przewodniczący Rady odmawia nadania biegu projektowi uchwały i zawiadamia o tym fakcie pełnomocnika.

§ 10. Wydatki związane z wykonaniem obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej pokrywa Komitet.

§ 11. Komitet ulega rozwiązaniu po:

- 1) bezskutecznym upływie terminu, o którym mowa w § 9 ust. 1,
- 2) odmowie nadania biegu projektowi uchwały,
- 3) zakończenia postępowania uchwałodawczego.
- 4)

§ 12. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Łądek.

§ 13. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY ŁĄDEK


Waldemar Błaszczak

Załącznik Nr 1

do uchwały Nr VIII/56/19

Rady Gminy Łądek a dnia 27.03.2019 r

Łądek dnia

.....
.....
(nazwa Komitetu)

.....
.....
(adres siedziby Komitetu)

Przewodniczący Rady Gminy Łądek

**Zawiadomienie o utworzeniu Komitetu w celu wystąpienia z obywatelską inicjatywą podjęcia
przez Radę Gminy Łądek uchwały w sprawie:**

.....
.....
(nazwa projektu uchwały)

Oświadczam, że posiadam czynne prawo wyborcze do Rady Gminy Łądek i wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych w poniższym zakresie:

Lp.	Nazwisko i imię (imiona)	Adres zamieszkania	PESEL	Podpis

W imieniu i na rzecz Komitetu występuje:

Pełnomocnik Komitetu

Zastępca Pełnomocnika

.....

(imię i nazwisko, adres zamieszkania, telefon)

Załącznik:

- projekt uchwały w sprawie

.....

Załącznik Nr 2

do uchwały Nr VIII/56/19

Rady Gminy Łądek a dnia 27.03.2019 r

UDZIELAM POPARCIA PROJEKTOWI UCHWAŁY W SPRAWIE:

.....
.....
.....

(pełna nazwa projektu uchwały)

Oświadczam, że na dzień*posiadałem/am czynne prawo wyborcze do Rady Gminy Łądek i wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb niezbędnych dla rozpatrzenia projektu uchwały.

Lp.	Nazwisko i imię (imiona)	Adres zamieszkania (miejscowość, nazwa ulicy, nr domu, nr mieszkania)	PESEL	Podpis osoby popierającej projekt uchwały

*data otrzymania przez Komitet informacji o możliwości zbierania podpisów udzielających poparcia projektowi uchwały.

Uzasadnienie
do uchwały Nr VIII/56/19
Rady Gminy Łądek z dnia 27 marzec 2019 r
w sprawie obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej w Gminie Łądek.

Zgodnie z art. 41a ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r poz. 994 ze zm.) grupa mieszkańców Gminy, posiadających czynne prawo wyborcze do organu stanowiącego, może wystąpić z obywatelską inicjatywą uchwałodawczą. W przypadku Gminy Łądek grupa ta musi liczyć co najmniej 200 osób. Przepis ww. ustawy stanowi, iż Rada Gminy określa w drodze uchwały szczegółowe zasady wnoszenia inicjatyw obywatelskich, zasady tworzenia komitetów inicjatyw uchwałodawczych, zasady promocji obywatelskich inicjatyw uchwałodawczych, formalne wymogi jakim mają odpowiadać składane projekty.

Wobec powyższego podjęcie niniejszej uchwały jest celowe i uzasadnione.


WOJT
Artur Miętkiewicz

