

WZÓR

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „~~pobieranie~~*/niepobieranie*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Urząd Gminy Łądek			
2. Tryb, w którym złożono ofertę	Art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie			
3. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	Nie dotyczy			
4. Tytuł zadania publicznego	Wakacje 2019 dla dzieci i młodzieży - Półkolonie u salezjanów w Łądzie			
5. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	26.06.2019	Data zakończenia	05.07.2019

II. Dane oferenta (-ów)

1. Nazwa oferenta (-ów), forma prawna, numer Krajowego Rejestru Sądowego lub innej ewidencji, adres siedziby oraz adres do korespondencji (jeżeli jest inny od adresu siedziby)	
Stowarzyszenie Oratorium im. Poznańskiej Piątki w Łądzie KRS Nr 0000028232 Łądek 101 62-406 Łądek	
2. Inne dodatkowe dane kontaktowe, w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer faksu, adres strony internetowej)	Prezes Stowarzyszenia ks. Piotr Przyborski Tel. 500877322 E-mail: oratorium@vp.pl

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji wraz ze wskazaniem, w szczególności celu, miejsca jego realizacji, grup odbiorców zadania oraz przewidywanego do wykorzystania wkładu osobowego lub rzeczowego
Niniejszy wniosek dotyczy realizacja zadania polegającego na zorganizowaniu aktywnego wypoczynku dla dzieci i młodzieży podczas letnich wakacji w okresie od 26 czerwca do 5 lipca 2019 r. Do udziału w półkoloniach deklaruje się 45 osób dzieci i młodzieży z Gminy Łądek.

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

Wiek uczestników wycieczki mieści się w zakresie od 6 do 15 lat. Zajęcia będą odbywały się w Łądzkim Oratorium, (Ląd 101, gm. Lądek) a organizatorem wycieczki jest Stowarzyszenie Oratorium im. Poznańskiej Piątki w Łądzie.

Poza zajęciami integracyjnymi, rekreacyjnymi i wychowawczymi przewidziano wycieczki na basen do Wrześni oraz w Koninie, wycieczkę do „Wioski Piratów” w Kościanie, udamy się też do „Fabryki czekolady” w Poznaniu na warsztaty edukacyjne oraz zwiedzanie Poznania. W ramach zadania dzieci i młodzież wezmą udział w zajęciach zespołowych, które uczą społecznego współdziałania, zdyscyplinowania i odpowiedzialności. Różnego rodzaju zajęcia zorganizowane przez oferenta przyczynią się do wzbogacenia pozytywnych doświadczeń i poszerzenia wiedzy uczestników oraz wszechstronnie wpłyną na rozwój ich osobowości i wrażliwości emocjonalnej.

Program półkolonii przewiduje realizację programu wychowawczo - profilaktycznego dla dzieci i młodzieży „Damy i rycerze”, który ma na celu rozwijanie czynników chroniących, w tym zasobów osobistych, zaradności życiowej, poczucia własnej wartości i kompetencji społecznych oraz wychowanie do wartości oraz odpowiedzialności za innych. Wycieczki organizowane przez nasze Stowarzyszenie i profilaktyka prowadzona na zajęciach podczas półkolonii również przyczyniają się do przeciwdziałania różnym uzależnieniom oraz utrwalaniu dobrych postaw moralnych.

Na wycieczce za opiekę nad uczestnikami i prowadzenie zajęć będzie odpowiadać wykwalifikowana kadra w liczbie 5 osób. Są to wychowawcy z długoletnim doświadczeniem. Organizacja półkolonii została zgłoszona w Kuratorium Oświaty.

Samo Oratorium, jako obiekt w celu zorganizowania półkolonii będzie dysponowało czterema salami do zajęć w grupach, stołówką (kawiarenka), świetlicą (sala bilardowa), holem i salą gimnastyczną oraz trzema toaletami. Większość zajęć programowych będzie prowadzona na miejscu – w pomieszczeniach Oratorium. Poza zajęciami na miejscu przewidziano również w programie, co już wspomniano, wycieczki autokarowe i zajęcia rekreacyjne.

W trakcie realizacji całego zadania beneficjenci codziennie otrzymają dwa posiłki. Pierwszym posiłkiem dla uczestnika będzie drugie śniadanie drożdżówka i herbata. Drugim posiłkiem będzie – obiad. Dodatkowo uczestnikom organizator codziennie zapewni napoje oraz nagrody w postaci słodyczy.

Zajęcia nie będą odbywały się w sobotę i niedzielę (29-30 czerwca 2019), dlatego żywienie dzieci będzie dokonywało się przez 8 dni.

Oratorium (oferent), w ramach wkładu własnych środków finansowych pokryje beneficjentom koszty związane z zakupieniem drożdżówek, artykułów spożywczych i napojów. Pozostałe działania w zakresie realizacji zadania publicznego będą finansowane ze środków dotacji z Gminy Lądek.

Wykorzystanie środków finansowych, zgodnie z realizowaną ofertą przedstawia się następująco:

Ze środków otrzymanych z dotacji z Gminy Lądek

- Obiady w cenie 10,00 zł / sztukę; 8 sztuk na jedną osobę x 45 osób. Razem 3600,00 złotych.
- Transport autokarowy w cenie 4,00 zł za km x 250 km. Razem 1000 złotych.

Ze środków własnych oferenta - Oratorium

- Napoje, drożdżówki, słodczyce i art. spożywcze 10,22 zł / osobę x 45 osób. Razem 460 złotych.

2. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego

- Zaspokojenie potrzeb psychicznych i wpływ na ukształtowanie osobowości uczestników półkolonii;
- Udział dzieci i młodzieży w aktywnym i atrakcyjnym wypoczynku;
- Zdobycie nowej wiedzy i nowych doświadczeń przez udział dzieci i młodzieży w zajęciach na półkoloniach;
- Rozbudzenie wrażliwości emocjonalnej u uczestników półkolonii;
- Poprawa stanu zdrowia i tężyzny fizycznej przez zajęcia sportowe, kąpiel w basenie oraz przez zabawę ruchową;
- Pozostawienie w świadomości pozytywnych doświadczeń i wspomnień z półkolonii;
- Utrwalenie u dzieci postaw i umiejętności radzenia sobie w przypadku zaistnienia zagrożeń wynikających z przemocy, proponowania alkoholu i używek.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego (w przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy)

Lp.	Rodzaj kosztu	Koszt całkowity (zł)	do poniesienia z wnioskowanej dotacji ³⁾ (zł)	do poniesienia ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł, wkładu osobowego lub rzeczowego ⁴⁾ (zł)
2.	Obiady – po 5 porcji/ osobę x 20 osób	3600,00	3600,00	00,00
4.	Transport autokarowy – 250 km x 4 zł	1000,00	1000,00	00,00
5.	Napoje, słodczyce i art. spożywcze po 7,5 zł/ 20 osób	460,00	00,00	460,00
Koszty ogółem:		5060,00	4600,00	460,00

Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie*/niepobieranie* świadczeń pieniężnych od adresatów zadania;
- 3) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 4) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)*/zalega (-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 5) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)*/zalega (-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne.

KIEROWNIK ORATORIUM
STOWARZYSZENIE ORATORIUM im. Poznańskiej Piątki
Ląd 101, 62-406 LADEK
e-mail: oratorium@vp.pl
NIP 6671669118 REGON 311496130
Data: 18.06.2019
Bank Spółdzielczy w Słupcy
96 8542 0001 2218 6083 1106 5843

³⁾ Wartość kosztów ogółem do poniesienia z dotacji nie może przekroczyć 10 000 zł.

⁴⁾ W przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.

Załączniki:

1. Statut organizacji.
2. Aktualny wyciąg z rejestru KRS.
3. Kwalifikacje kadry
4. Oświadczenie o braku zobowiązań wobec Skarbu Państwa.
5. Deklarację o zamiarze nie osiągnięcia zysku przy realizacji zadania.
6. Program profilaktyczny.