

**UCHWAŁA NR XXVIII/162/16
RADY GMINY ŁĄDEK**

z dnia 16 sierpnia 2016 r.

**w sprawie regulaminu utrzymania czystości
i porządku na terenie Gminy Łądek.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. 2016 poz. 446) oraz art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2016r. poz. 250), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Słupcy, Rada Gminy Łądek uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Łądek, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały. **§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Łądek.

§ 3. Traci moc uchwała XLV189/13 Rady Gminy Łądek z dnia 14 listopada 2013r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Łądek oraz Uchwała Nr XX/124/16 Rady Gminy Łądek z dnia 14 marca 2016r. zmieniająca Uchwałę Nr XLV189/13 Rady Gminy Łądek z dnia 14 listopada 2013r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Łądek

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Załącznik nr 1
Do Uchwały Nr XXVIII/162/16
Rady Gminy Łądek
z dnia 16 sierpnia 2016 roku

**REGULAMIN
UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU
NA TERENIE GMINY ŁĄDEK**

ROZDZIAŁ 1

Postanowienia ogólne

§ 1

Określa się szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Łądek dotyczące:

1. Wymagań w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości obejmujących:
 - 1) prowadzenie we wskazanym zakresie selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych, w tym powstających w gospodarstwach domowych przeterminowanych leków i chemikaliów, zużytych baterii i akumulatorów, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, odpadów budowlanych i rozbiórkowych oraz zużytych opon, a także odpadów zielonych,
 - 2) uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego;
 - 3) mycie i naprawy pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami naprawczymi;
2. Rodzaju i minimalnej pojemności pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunków rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym, przy uwzględnieniu:
 - 1) średniej ilości odpadów komunalnych wytwarzanych w gospodarstwach domowych bądź w innych źródłach;
 - 2) liczby osób korzystających z tych pojemników.
3. Częstotliwości i sposobu pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego.
4. Innych wymagań wynikających z Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami.
5. Obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku.
6. Wymagań utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach.
7. Wyznaczania obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminów jej przeprowadzania.

ROZDZIAŁ 2

Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości

§ 2.

1. Właściciele nieruchomości obowiązani są do prowadzenia selektywnego zbierania, a odbierający odpady do odbierania następujących rodzajów odpadów:
 - 1) niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych, z zastrzeżeniem pkt. 2-14,
 - 2) przeterminowanych leków,
 - 3) chemikaliów,
 - 4) zużytych baterii i akumulatorów innych niż przemysłowe i samochodowe,
 - 5) zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego,
 - 6) mebli i innych odpadów wielkogabarytowych,
 - 7) odpadów budowlanych i rozbiórkowych,
 - 8) zużytych opon,
 - 9) odpadów ulegających biodegradacji, w tym zielonych,
 - 10) papieru i tektury,
 - 11) szkła,
 - 12) tworzywa sztucznego,
 - 13) metali,
 - 14) popiołu i żużlu z palenisk domowych.
2. Odpady, o których mowa w ust. 1, właściciele nieruchomości obowiązani są zbierać i gromadzić w terminie niezwłocznym od chwili ich powstania, uprzednio poddając je segregacji.
3. Odpady określone w ust. 1 odbierane są w sposób gwarantujący ich niez mieszanie z innymi rodzajami odpadów zbieranych selektywnie. Odpady te należy odbierać z czystością określoną w rozdziale IV.
4. Właściciele nieruchomości, na których znajdują się place zabaw dla dzieci mają obowiązek utrzymania znajdujących się tam urządzeń służących do zabawy dzieci w należytej czystości i estetyce oraz właściwym stanie technicznym. Do obowiązków należy także zapewnienie właściwego stanu sanitarno-higienicznego piaskownic (okresowa wymiana piasku, zabezpieczenie przed dostępem zwierząt, itp.).
5. Właściciel lub zarządca nieruchomości, na której prowadzona jest działalność handlowa, gastronomiczna lub inna działalność gospodarcza, zobowiązany jest do:
 - bieżącego sprzątania terenu nieruchomości, w szczególności niezwłocznie po zakończeniu działalności w danym dniu;
 - skutecznym zapobieganiu zanieczyszczaniu terenów przyległych odpadami powstającymi w wyniku funkcjonowania działalności gospodarczej.

§ 3.

1. Zgodnie z art. 5 ust. 1 pkt. 4 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, uprzątnięcia błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z chodników położonych wzdłuż nieruchomości należy do właścicieli nieruchomości.
2. Zgodnie z art. 5 ust. 4 pkt. 2 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, pozbycie się błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń uprzątniętych z chodników przez właścicieli nieruchomości przyległych do drogi publicznej należą do zarządu drogi.

§ 4.

1. Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami może odbywać się wyłącznie pod warunkiem, że:
 - 1) nie zanieczyszcza się środowiska i odprowadza powstające ścieków do kanalizacji sanitarnej lub zbiornika bezodpływowego,
 - 2) dokonuje się tych czynności na wydzielonych, utwardzonych częściach nieruchomości oraz przy użyciu środków ulegających biodegradacji,
 - 3) mycie dotyczy nadwozia samochodu.
2. Naprawa pojazdów samochodowych poza warsztatami samochodowymi może odbywać się wyłącznie pod warunkiem, że:
 - 1) nie zanieczyszcza się środowiska i gromadzi się powstające odpady w urządzeniach do tego przeznaczonych,
 - 2) naprawa pojazdów samochodowych dotyczy drobnych napraw,
 - 3) naprawa pojazdów samochodowych nie stwarza uciążliwości dla właścicieli sąsiednich nieruchomości.

ROZDZIAŁ 3

Rodzaje i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych oraz warunki rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym

§ 5

1. Dopuszcza się stosowanie następujących pojemników, przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych:
 - 1) pojemniki z tworzyw sztucznych o pojemności od 60 l do 240l,
 - 2) pojemniki z tworzyw sztucznych lub metalowe o pojemności 1100 l,
 - 3) kontenery KP 5, KP 7, KP 10, KP 14,
 - 4) worki o pojemności 120 l - dla segregowanych odpadów komunalnych,
 - 5) kosze uliczne o pojemności 30 l – 50 l.

2. Pojemnik z tworzywa sztucznego o pojemności od 60 l lub do 240 l powinien:
 - 1) być kompletny i zdatny do użytkowania,
 - 2) być odporny na UV, niskie temperatury i nagrzewanie,
 - 3) być wyposażony w kółka,
 - 4) posiadać szczelnie zamykaną klapę,
 - 5) posiadać uchwyt lub listwę ułatwiającą przetaczanie,
 - 6) być oznakowany adresem nieruchomości w sposób trwały.

3. Pojemnik z tworzywa sztucznego lub stali o pojemności 1100 l powinien:
 - 1) być kompletny i zdatny do użytkowania,
 - 2) posiadać szczelnie zamykaną klapę,
 - 3) posiadać uchwyt lub listwę ułatwiającą przetaczanie,
 - 4) być wyposażony w kółka.

4. Kontenery KP 5, KP 7, KP 10, KP 14 powinny:
 - 1) być wykonane ze stali ocynkowanej bądź stali nierdzewnej,
 - 2) być kompletne i zdatne do użytkowania,
 - 3) posiadać szczelnie zamykające się klapy,
 - 4) być dostosowane do załadunku hakowego, bramowego lub hakowo – bramowego.

5. Dopuszcza się stosowanie następujących pojemników, przeznaczonych do selektywnej zbiórki popiołu i żużlu z palenisk domowych:
 - 1) pojemnik z tworzywa sztucznego o pojemności od 60 l do 240 l.

6. Dopuszcza się stosowanie następujących pojemników, przeznaczonych do selektywnej

zbiórki odpadów ulegających biodegradacji:

1) pojemnik z tworzywa sztucznego o pojemności od 60 l do 240 l

7. Worki powinny :

- 1) mieć odpowiednią wytrzymałość zarówno na przebicie jak i rozciąganie,
- 2) posiadać mocny i trwały zgrzew,
- 3) być wykonane z surowca LDPE,
- 4) posiadać nadruk określający jakie odpady należy w nich umieszczać,
- 5) do selektywnego gromadzenia odpadów należy stosować worki o następujących kolorach:
 - a) niebieski – z przeznaczeniem na papier i odpady opakowaniowe z papieru,
 - b) biały – na szkło bezbarwne i kolorowe,
 - c) żółty – na odpady opakowaniowe z metali i tworzyw sztucznych oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe,

§ 6

1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są we własnym zakresie do wyposażenia nieruchomości w odpowiednią wielkość pojemnika do gromadzenia odpadów komunalnych, uwzględniając normę w przeliczeniu 30l/osobę w budynkach mieszkalnych jednorodzinnych i budynkach wielolokalowych.
2. Użytkownik nieruchomości, który będzie chciał wyposażyć nieruchomość w zestaw pojemników do selektywnej zbiórki odpadów, będzie mógł to uczynić ale na własny koszt oraz po uzgodnieniu z firmą wywozową.
3. Ustala się minimalną pojemność pojemnika przeznaczonego do zbierania na terenie nieruchomości niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych dla właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy w budynkach jednorodzinnych oraz wielolokalowych, jeżeli z takiego pojemnika korzysta:
 - 1) do 4 osób – od 60 l - 120 l (w przeliczeniu 30 l/osobę),
 - 2) od 5 do 9 osób - 240 l,
 - 3) od 10 do 15 osób – 2 x 240 l,
 - 4) od 16 do 20 osób – 1100 l,
 - 5) od 21 do 35 osób – 2 x 1100 l,
 - 6) powyżej 35 osób – 3 x 1100 l.
4. W przypadku budynków wielolokalowych dopuszcza się segregowanie odpadów komunalnych w kontenerach typu „dzwon”.
5. Właściciele nieruchomości niezamieszkałych zobowiązani są do wyposażenia nieruchomości w pojemniki na odpady komunalne, dostosowując pojemność

pojemników do swych indywidualnych potrzeb uwzględniając następujące normatywy:

- 1) dla szkół wszelkiego typu - 3 litry na każdego ucznia, studenta i pracownika,
- 2) dla żłobków i przedszkoli - 3 litry na każde dziecko i pracownika,
- 3) dla lokali handlowych – 30 litrów na każde 10 m² powierzchni całkowitej, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 l na lokal,
- 4) dla punktów handlowych (poza lokalem) - 30 litrów na każdego zatrudnionego, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 l na każdy punkt,
- 5) dla lokali i punktów gastronomicznych - 20 litrów na jedno miejsce konsumpcyjne, dotyczy to także miejsc w tzw. ogródkach zlokalizowanych na zewnątrz lokalu, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 l na każdy lokal, punkt,
- 6) dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych w odniesieniu do pomieszczeń biurowych i socjalnych - pojemnik 120 l na każdych 10 pracowników.

§ 7

1. Pojemniki do zbierania odpadów komunalnych należy ustawić na nieruchomości, na której powstają odpady, w miejscu nie powodującym uciążliwości i utrudnień dla jej mieszkańców, mieszkańców sąsiednich nieruchomości i osób trzecich.

2. W dniu wywozu właściciel nieruchomości ma obowiązek wystawić **urządzenia do zbiórki odpadów /pojemniki, worki, kontenery/** w bramie wjazdowej lub furtce posesji w widocznym miejscu nie utrudniając odbioru odpadów przez przedsiębiorcę, do godz. 7:00. Niewystawienie ich w wyznaczonym terminie i godzinie skutkuje nie odebraniem odpadów.

ROZDZIAŁ 4

Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego.

§ 8

1. Pozbywanie się odpadów komunalnych przez właścicieli nieruchomości odbywa się poprzez ich umieszczenie w odpowiednich pojemnikach i workach, a następnie odebranie ich przez przedsiębiorcę odbierającego odpady.

2. Właściciel nieruchomości obowiązany jest udostępnić pojemniki i worki przeznaczone do zbierania odpadów komunalnych, w dniu odbierania tych odpadów.

3. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do pozbywania się niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych z terenu nieruchomości raz w miesiącu.
4. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do pozbywania się popiołu i żużlu z palenisk domowych z terenu nieruchomości raz w miesiącu.
5. Właściciele nieruchomości prowadzących działalność gastronomiczną lub działalność użyteczności publicznej obowiązani są do opróżniania pojemników w miarę potrzeb, nie dopuszczając do ich przepełnienia, jednak nie rzadziej niż 1 raz na dwa tygodnie.
6. Częstotliwość opróżniania koszy ulicznych powinna być dostosowana do ilości gromadzonych w nich odpadów, nie dopuszczając do ich przepełnienia, jednak nie rzadziej niż 1 raz na dwa tygodnie.
7. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do pozbywania się z terenu nieruchomości segregowanych odpadów komunalnych takich jak szkło bezbarwne i kolorowe, odpady opakowaniowe z metali i tworzyw sztucznych oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe 1 raz w miesiącu.
8. Selektywnie zbierane odpady przekazane są przedsiębiorcy w workach, które należy szczelnie zamknąć.
9. Odpady z popiołu i żużlu z palenisk domowych wrzucamy do pojemnika przeznaczonego do gromadzenia w/w frakcji.
10. Ustala się minimalną częstotliwość zbiórki zgromadzonego papieru i tektury co najmniej raz na pół roku.
11. Dopuszcza się oddawanie odpadów do punktów skupu surowców wtórnych.
12. Przetерminowane i nieużyte leki należy wydzielać ze strumienia odpadów komunalnych i przekazywać do specjalistycznych pojemników znajdujących się w aptekach.
13. Zużyte baterie i akumulatory inne niż przemysłowe i samochodowe należy umieszczać w przeznaczonych do tego celu i specjalnie oznakowanych pojemnikach znajdujących się na terenie placówek oświaty i świetlic wiejskich.
14. Akumulatory przemysłowe i samochodowe należy dostarczać do placówek handlowych i usługowych prowadzących ich sprzedaż bądź wymianę.
15. Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble, opony i inne odpady wielkogabarytowe powinny być wystawiane przed teren nieruchomości, z której

pochodzi w terminach wyznaczonych przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne, zgodnie z harmonogramem 2 razy do roku.

16. Opony, metale i inne odpady wielkogabarytowe można dostarczyć do punktów skupu.
17. Odbiór odpadów wielkogabarytowych poza ustalonym harmonogramem oraz odpadów budowlanych będzie realizowany na podstawie indywidualnego zgłoszenia właściciela nieruchomości za oddzielną opłatą. Termin odbioru odpadów nie może być dłuższy niż 3 dni od daty zgłoszenia.
18. Na odpady budowlane i rozbiórkowe właściciel nieruchomości ma obowiązek zamówić pojemnik u przedsiębiorcy odbierającego odpady za dodatkową opłatą. Odbierający ma obowiązek dostarczyć pojemnik w ciągu 48 godzin od otrzymania zgłoszenia.
19. Odpady ulegające biodegradacji właściciel przekazuje przedsiębiorcy 1 raz w miesiącu. Dopuszcza się kompostowanie odpadów ulegających biodegradacji (odpady zielone i odpady kuchenne) na własne potrzeby.
20. Obowiązki właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, dotyczące pozbywania się zebranych na terenie nieruchomości odpadów reguluje art. 6 ust. 1 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
21. Do worków koloru niebieskiego przeznaczonych do selektywnej zbiórki papieru i tektury nie wolno wrzucać: opakowań z zawartością np. żywnością, wapnem, cementem, kalki technicznej. Umieszczamy w nim takie odpady jak:
 - gazety, książki, zeszyty,
 - katalogi, prospekty, foldery,
 - torby i worki papierowe,
 - tekturę i kartony oraz opakowanie wykonane z tych surowców.
22. Do worków koloru białego przeznaczonych do selektywnej zbiórki szkła nie wolno wrzucać: ceramiki (porcelana, naczynia typu acro, talerze, doniczki), luster, szklanych opakowań farmaceutycznych i chemicznych z pozostałościami zawartości, szkła budowlanego (szyby okienne, szkło zbrojone), szyb samochodowych. Umieszczamy w nim takie odpady jak:
 - opakowania szklane bezbarwne i kolorowe tj. butelki, słoiki oraz inne wolne od zanieczyszczeń.
23. Do worków koloru żółtego przeznaczonych do selektywnej zbiórki tworzyw sztucznych, opakowań wielomateriałowych i metali nie można wrzucać: odpadów pochodzenia medycznego, mokrych folii, puszek i pojemników po farbach i lakierach,

opakowań po środkach chwastobójczych i owadobójczych; metali łączonych z innymi materiałami, np. gumą. Umieszczamy w nim takie odpady jak:

- butelki typu PET,
- opakowania po chemii gospodarczej,
- opakowania wielomateriałowe (kartoniki po sokach, napojach),
- odpady opakowaniowe metalowe.

24. Do przydomowych kompostowników, pojemników przeznaczonych do selektywnej zbiórki odpadów ulegających biodegradacji nie można wrzucać odpadów innych aniżeli bioodpady i odpady zielone np. kamieni, popiołu, żużlu. W pojemniku tym umieszczamy takie odpady jak:

- odpady kuchenne,
- liście trawę, kwiaty,
- resztki roślin ciętych i doniczkowych,
- wióry z drewna i słomy.

23. Wśród zbieranych metali mogą znajdować się opakowania ciśnieniowe po sprayach, aerozolah itp.

24. W ramach zbieranych selektywnie tworzyw sztucznych mogą znajdować się opakowania z tworzyw sztucznych z HDPE, PP i PS (tj. kubki po margarynach, jogurtach, opakowania po chemii gospodarczej), folia (reklamówki, woreczki foliowe) oraz nie opakowaniowe odpady z tworzyw sztucznych tj. połamane miski, tace. Nie segreguje się plastikowych zabawek.

§ 9.

1. Właściciele nieruchomości wyposażonych w zbiorniki bezodpływowe są zobowiązani opróżniać je z częstotliwością zapewniającą niedopuszczenie do ich przepelnienia bądź wylewania na powierzchnię terenu.
2. Częstotliwość opróżniania z osadów ściekowych zbiorników przydomowych oczyszczalni ścieków bytowych powinno wynikać z ich instrukcji obsługi.

ROZDZIAŁ 5

Inne wymagania wynikające z Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami

§ 10.

1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są podejmować działania zmierzające do ograniczenia ilości wytwarzanych odpadów, w szczególności poprzez:

- 1) używanie toreb wielokrotnego użytku, w szczególności płóciennych, do codziennych zakupów,
- 2) kupowanie produktów w opakowaniach zwrotnych,
- 3) zgniatanie butelek plastikowych, opakowań wielomateriałowych oraz tekturowych przed wrzuceniem do pojemnika.

ROZDZIAŁ 6

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku

§ 11.

1. Utrzymywanie zwierząt domowych nie może stanowić zagrożenia lub uciążliwości dla ludzi.
2. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe, w szczególności psy, zobowiązane są trzymać je na terenie swojej nieruchomości.
3. Wyprowadzanie psa w miejsca publiczne jest możliwe po spełnieniu następujących warunków:
 - 1) właściciel lub opiekun psa zobowiązany jest do wyprowadzania psa na smyczy, a psy ras dużych i olbrzymich bądź uznanych za agresywne lub zachowujące się w sposób agresywny – na smyczy i w kagańcu oraz wyłącznie przez osoby dorosłe,
 - 2) zwolnienie psa ze smyczy dozwolone jest tylko wtedy, gdy pies jest w kagańcu, w miejscach mało uczęszczanych przez ludzi i tylko wtedy, gdy opiekun psa ma możliwość sprawowania bezpośredniej kontroli nad jego zachowaniem.
4. Ust. 3 stosuje się odpowiednio do innych zwierząt domowych mogących stanowić zagrożenie dla ludzi.
5. Zabronione jest:
 - 1) pozostawianie psa bez dozoru, jeżeli nie jest on należycie uwiązany lub nie znajduje się w pomieszczeniu zamkniętym albo na terenie ogrodzonym w sposób uniemożliwiający wydostanie się psa na zewnątrz,
 - 2) wpuszczanie psów do piaskownic i na place zabaw dla dzieci,
 - 3) wprowadzanie psów do sklepów, zakładów produkcji spożywczej, zakładów usługowych, lokali gastronomicznych, aptek, szpitali, obiektów użyteczności

publicznej oraz innych obiektów, których administracje wprowadziły ten zakaz (z wyjątkiem psów przewodników osób niewidomych).

ROZDZIAŁ 7

Wymagania utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach

§ 12.

1. Na terenie gminy zabrania się chowu zwierząt gospodarskich z wyłączeniem:
 - 1) istniejących gospodarstw rolnych, w rozumieniu ustawy z dnia 15 listopada 1984 roku o podatku rolnym (t. j. Dz. U. z 2006 r. Nr 136, poz.969 z późn. zm.) oraz działów specjalnej produkcji rolnej, w rozumieniu ustawy z dnia 26 lipca 1991 roku o podatku dochodowym od osób fizycznych (t. j. Dz. U. z 2012 r. poz. 361 z późn. zm.),
 - 2) przydomowego chowu drobiu, pszczoł oraz królików.
2. Na terenach wyłączonych z produkcji rolnej zwierzęta gospodarskie mogą być utrzymywane na prywatnych posesjach jedynie dla potrzeb własnego gospodarstwa domowego.
3. Utrzymujący zwierzęta gospodarskie jest zobowiązany:
 - 1) nie powodować wobec osób trzecich uciążliwości, w szczególności hałasów, przykrych zapachów,
 - 2) zabezpieczyć nieruchomość przed możliwością opuszczenia jej przez zwierzęta gospodarskie,
 - 3) właściciele zwierząt gospodarskich zobowiązani są do usuwania nieczystości powstałych podczas prowadzenia chowu lub hodowli, w sposób nie powodujący zanieczyszczenia terenu nieruchomości oraz wód powierzchniowych i podziemnych,

ROZDZIAŁ 8

Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji i terminy jej przeprowadzania

§ 13.

1. Obowiązek przeprowadzenia deratyzacji ciąży na właścicielach nieruchomości:
 - 1) w odniesieniu do budynków wielorodzinnych, zakładów przetwórstwa

spożywczego, obiektów użyteczności publicznej i obsługi ludności oraz nieruchomości, na których prowadzi się hodowlę zwierząt gospodarskich – co najmniej dwa razy do roku: do końca marca oraz do końca września.

2) w odniesieniu do budynków mieszkalnych jednorodzinnych- w miarę potrzeb.

3) w odniesieniu do budynków przedszkoli i szkół, deratyzację przeprowadza się dwa razy w roku: pierwszą należy przeprowadzić do końca lipca, kolejną – do końca grudnia.

2. W przypadku zagrożenia epidemiologicznego wywołanego plagą gryzoni, Wójt Gminy określi obszary polegające obowiązkowej deratyzacji w drodze zarządzenia, w którym określi termin jej przeprowadzenia.

3. Koszty przeprowadzenia deratyzacji obciążają właścicieli nieruchomości.

ROZDZIAŁ 9

Postanowienia końcowe

§ 14.

1. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Łądek.
2. Upoważnieni przez Wójta Gminy Łądek pracownicy oraz jednostki upoważnione do kontroli na mocy odrębnych przepisów, są uprawnieni do wykonywania czynności kontrolnych w zakresie stosowania postanowień Regulaminu.
3. Kto nie wykonuje obowiązków określonych Regulaminem podlega karze grzywny, na podstawie art. 10 ust. 2a ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
4. Wszelkie nieprawidłowości dotyczące stanu czystości i porządku na terenie gminy Łądek można zgłaszać na stanowisko ds. utrzymania czystości i porządku w gminie nr tel. 63 276 35 12 wew.37
5. Urząd Gminy Łądek będzie inicjował działania, jak również będzie popierał inicjatywy mieszkańców mające na celu poprawę czystości i porządku oraz należytego stanu sanitarno – higienicznego i estetycznego gminy.

UZASADNIENIE
do Uchwały Nr XXVIII/162/16
z dnia 16 sierpnia 2016 roku
w sprawie regulaminu utrzymania czystości
i porządku na terenie Gminy Łądek

W związku z obowiązkiem dostosowania regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Łądek do aktualnie obowiązujących przepisów ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. Dz. U z 2016 r. poz. 250), dokonanie zmiany regulaminu utrzymania czystości i porządku w gminie jest w pełni uzasadnione.