

Zarządzenie nr 40/2017
Wójta Gminy Łądek
z dnia 25 lipca 2017 roku

w sprawie wyznaczenia koordynatora czynności kancelaryjnych
w Urzędzie Gminy Łądek

Na podstawie art. 33 ust. 3 ustawy z dnia z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. 2016, 446 ze zm.), oraz § 2 ust. 2 i 3 Instrukcji kancelaryjnej stanowiącej załącznik nr 1 do Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 roku w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. 2011, 14.67) zarządzam, co następuje:

§ 1. W celu bieżącego nadzoru nad prawidłowością wykonywania czynności kancelaryjnych w szczególności w zakresie doboru klas z wykazu akt do załatwianych spraw, właściwego zakładania spraw i prowadzenia akt spraw wyznaczam koordynatora czynności kancelaryjnych w osobie Pani Żanety Szymaniak, referenta ds. organizacji.

§ 2. Zarządzenie obowiązuje na czas zastępstwa usprawiedliwionej nieobecności w pracy Pani Sylwii Drop.

§ 3. Wykonanie Zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.




Artur Mietkiewicz