

KARTA USŁUGI  
URZĄD GMINY ul. RYNEK 26 62-406 ŁĄDEK  
URZĄD STANU CYWILNEGO

Zmiana nazwiska po rozwodzie

URZĄD STANU CYWILNEGO



**I. WYMAGANE DOKUMENTY**

- przedłożenie dowodu osobistego lub paszportu;
- wypełnienie wniosku na stanowisku obsługi;

**II. MIEJSCE ZAŁATWIENIA SPRAWY**

Urząd Gminy w Łądku, ul. Rynek 26, 62-406 Łądek  
Pokój nr. 5  
e-mail: lukasz.karolak@gminaladek.pl  
tel. 63 2763512 wew. 81

**III. TERMIN I SPOSÓB ZAŁATWIENIA SPRAWY**

- Sprawa załatwiana jest niezwłocznie.

**IV. OPŁATY**

Od czynności urzędowej pobierana jest opłata skarbową w wysokości 11 zł.

**V. FORMY PŁATNOŚCI**

- Opłatę skarbową należy wpłacić na konto nr. **47 8542 0001 2200 1935 0213 3323** lub
- dokonać płatności w urzędzie Pokój nr.1 – **płatność kartą.**
- **(Nie ma możliwości uiszczenia opłaty w formie gotówkowej.)**

**VI. TRYB ODWOŁAWCZY**

- nie występuje

**VII. PODSTAWA PRAWNA**

- art. 59 ustawa z dnia 25 luty 1964 r. Kodeks rodzinny i opiekuńczy (Dz.U. 1964 nr 9 poz. 59 ze.zm)
- ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz.U. z 2006 Nr.225 poz.1635 ze.zm.)
- ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2021 poz.735 ze zm.)

**VIII. DODATKOWE INFORMACJE**

- Oświadczenie można złożyć w ciągu 3 miesięcy od daty uprawomocnienia się orzeczenia rozwodu.

<p>Opracował: <b>KIEROWNIK</b> Urzędu Stanu Cywilnego</p> <p><i>[Podpis]</i></p> <p>(pieczęć i podpis) Data: <b>02-11-2021</b></p>	<p>Sprawdził: <b>SEKRETARZ GMINY</b></p> <p><i>[Podpis]</i></p> <p><b>Renata Traczyk</b></p> <p>(pieczęć i podpis) Data: <b>02-11-2021</b></p>	<p>Zatwierdził: <b>SEKRETARZ GMINY</b></p> <p><i>[Podpis]</i></p> <p><b>Renata Traczyk</b></p> <p>(pieczęć i podpis) Data: <b>02-11-2021</b></p>
--	--	--

02-11-2021