**Uchwała Nr XLIV/283/2021**

**Rady Gminy Lądek**

**z dnia 3 listopada 2021 r**

**w sprawie utworzenia Klubu Dziecięcego, dla którego Gmina Lądek jest organem prowadzącym oraz nadania statutu**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2021 r. poz.1372), art. 12 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 27sierpnia 2009r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 305 ze zm.), art. 8 ust. 1 pkt 1, ust. 2 i art. 11 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (t.j. Dz. U. z 2021r., poz. 75 ze zm.) **Rada Gminy Lądek uchwala, co następuje:**

 **§ 1.** Tworzy się gminną jednostkę budżetową o nazwie: Gminny Klub Dziecięcy z siedzibą w Lądzie, ul. Cysterska 11, 62-405 Ląd, zwaną dalej „Klubem”, dla którego organem prowadzącym jest Gmina Lądek.

 **§2.** Obszarem działania Klubu jest Gmina Lądek.

 **§ 3.** Klub będzie wykonywał zadania z zakresu sprawowania opieki nad dziećmi zgodnie z ustawą z dnia 4 lutego 2011r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (t.j. Dz.U. 2021r., poz. 75 ze zm).

 **§ 4.** Ustala się statut Klubu w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

 **§ 5.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Lądek.

 **§ 6**. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

**UZASADNIENIE**

**do Uchwały Nr XLIV/283/2021**

**Rady Gminy Lądek**

**z dnia 3 listopada 2021 roku**

**w sprawie utworzenia Klubu Dziecięcego, dla którego Gmina Lądek jest organem prowadzącym oraz nadania statutu**

 Zgodnie z art 11 ust. 1 ustawy z dnia 4 lutego 2011r o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 klub dziecięcy działa na podstawie statutu. Statut ten, zgodnie ust. 2 art 11, ustala podmiot, który utworzył klub dziecięcy. Podmiot, który utworzył klub dziecięcy, ustala statut żłobka lub klubu dziecięcego, określając w szczególności: nazwę i miejsce jego prowadzenia; cele i zadania oraz sposób ich realizacji, z uwzględnieniem wspomagania indywidualnego rozwoju dziecka oraz wspomagania rodziny w wychowaniu dziecka, a w przypadku dzieci niepełnosprawnych - ze szczególnym uwzględnieniem rodzaju niepełnosprawności; warunki przyjmowania dzieci, z uwzględnieniem preferencji dla rodzin wielodzietnych i dzieci niepełnosprawnych; warunki przyjmowania dzieci na czas nieobecności innego dziecka; zasady ustalania opłat za pobyt i wyżywienie w przypadku nieobecności dziecka w żłobku lub klubie dziecięcym; zasady udziału rodziców w zajęciach prowadzonych w żłobku lub klubie dziecięcym.

 Klub Dziecięcy tworzy Gmina Lądek w trybie art. 12 ust. 1 i 2 ustawy o finansach publicznych, jako jednostkę budżetową. Klub ten zostanie wpisany do rejestru żłobków i klubów dziecięcych prowadzonego przez Wójta Gminy Lądek. Mając na uwadze powyższe przepisy, zasadnym jest ustalenie statutu klubu dziecięcego.

 Wdrożenie w życie przepisów niniejszej uchwały jest niezbędne celem uzyskania dofinansowania w ramach programu MALUCH +.

Wobec powyższego podjęcie uchwały uznać należy za uzasadnione.

 Przewodniczący Rady Gminy Lądek

 /-/ Waldemar Błaszczak

Załącznik do Uchwały Nr XLIV/283/2021

Rady Gminy Lądek

z dnia 3 listopada 2021 roku

Statut Gminnego Klubu Dziecięcego w Lądzie

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. Klub dziecięcy zwany dalej „Klubem” działa na podstawie:

1) ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (tj. Dz. U. z 2021r. poz. 75 ze zm.);

2) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tj. Dz.U. z 2021r. poz. 305 ze zm.);

3) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz.U. 2021r. poz. 1372);

4) niniejszego statutu.

§2.1. Klub jest gminną jednostką budżetową, dla której Gmina Lądek jest organem prowadzącym.

2. Siedziba Klubu znajduje się w Lądzie, ul. Cysterska 11, 62-405 Ląd.

3. Obszarem działania Klubu jest Gmina Lądek.

4. Klub podlega wpisowi do rejestru żłobków i klubów dziecięcych prowadzonego przez Wójta Gminy Lądek.

5. Nadzór nad prawidłowym funkcjonowaniem Klubu w zakresie warunków i jakości świadczonej opieki, sprawuje Wójt Gminy Lądek.

6. Oficjalna nazwa Klubu używana w dokumentach, kontaktach i na pieczęciach brzmi:

Gminny Klub Dziecięcy

Ląd, ul. Cysterska 11, 62-405 Ląd.

§ 3. 1. Klub świadczy płatną opiekę nad dziećmi w wieku od 1 roku życia do ukończenia roku szkolnego, w którym dziecko ukończy 3 rok życia lub w przypadku, gdy niemożliwe lub utrudnione jest objęcie dziecka wychowaniem przedszkolnym –4 rok życia.

2. Wysokość opłaty, o której mowa w ust. 1 za pobyt dziecka w Klubie oraz maksymalną wysokość opłaty za wyżywienie ustala Rada Gminy Lądek w drodze odrębnej uchwały.

Rozdział 2.
Cele i zadania Klubu oraz sposób ich realizacji

§ 4. Celem Klubu jest udzielanie świadczeń, które swoim zakresem obejmują działalność pielęgnacyjną, opiekuńczą, wychowawczą i edukacyjną odpowiednią do wieku dziecka.

§ 5. Do zadań Klubu należy w szczególności:

1. sprawowanie opieki nad dziećmi w wieku od 1 roku życia,
2. zapewnienie dziecku opieki w warunkach bytowych zbliżonych do warunków domowych, w czasie jego pobytu w Klubie, zgodnie z jego potrzebami,
3. pomoc pracującym rodzicom poprzez zapewnienie ich dzieciom opieki, wychowania i bezpieczeństwa,
4. zagwarantowanie dziecku właściwej opieki pielęgnacyjnej oraz wyuczenie nawyków higienicznych,
5. prowadzenie zajęć metodyczno-dydaktycznych dostosowanych do wieku i rozwoju psychomotorycznego dziecka w oparciu o roczny plan pracy,
6. organizowanie właściwej opieki edukacyjnej dzieci poprzez prowadzenie zajęć zabawowych z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb dziecka,
7. wspomaganie i stymulowanie indywidualnego rozwoju dziecka oraz wspomaganie rodziny w wychowaniu dziecka, a w przypadku dziecka niepełnosprawnego ze szczególnym uwzględnieniem rodzaju jego niepełnosprawności,
8. współdziałanie z rodzicami oraz ich rodzinami w dbaniu o wszechstronny oraz prawidłowy rozwój dziecka, a w przypadku dziecka niepełnosprawnego ze szczególnym uwzględnieniem rodzaju niepełnosprawności;
9. promocja zdrowia
10. rozwijanie samodzielności dziecka oraz wyrabianie właściwych nawyków higieny osobistej;
11. zapewnienie dziecku racjonalnego wyżywienia zawierającego niezbędne składniki pokarmowe zgodne z obowiązującymi normami żywieniowymi;
12. organizowanie odpoczynku dziennego z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb dziecka.

**§6.** Cele i zadania Klubu są realizowane poprzez:

1. sprawowanie opieki nad dziećmi w trakcie ich pobytu w Klubie przez wykwalifikowanych opiekunów;
2. indywidualne poznanie i kierowanie rozwojem dziecka;
3. stosowanie różnych metod i form pracy z dziećmi, uwzględniających ich rozwój psychomotoryczny;
4. stymulowanie procesów rozwojowych dzieci poprzez wykorzystanie ich własnej inicjatywy;
5. współpracę z rodzicami (opiekunami prawnymi), wspomagając rodzinę w wychowanie przez:
6. przekazywanie przez opiekunów informacji o postępach bądź trudnościach w rozwoju psychofizycznym dziecka,
7. stwarzanie możliwości uczestniczenia przez rodziców (opiekunów prawnych) w zajęciach prowadzonych w klubie malucha, w tym adaptacyjnych i otwartych oraz organizowanie spotkań,
8. prowadzenie konsultacji i udzielenie porad w zakresie opieki, wspierania rozwoju, wychowania i edukacji dziecka ze szczególnym uwzględnieniem potrzeb dzieci niepełnosprawnych,
9. współdziałanie w celu skutecznego oddziaływania wychowawczego na dziecko i określenia drogi jego indywidualnego rozwoju;
10. zapewnienie dzieciom bezpieczeństwa podczas pobytu w Klubie;
11. zapewnienie odpowiednich warunków lokalowych z wyposażeniem dostosowanym do wieku i potrzeb rozwojowych dziecka;
12. zapewnienie dzieciom pobytu na świeżym powietrzu przy sprzyjających warunkach atmosferycznych.

Rozdział 3.
Zadania i kompetencje kierownika klubu

**§7.** 1. Klubem dziecięcym kieruje Kierownik, którego zatrudnia i zwalnia Wójt Gminy Lądek, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

1. Kierownik Klubu podejmuje decyzje dotyczące właściwego funkcjonowania Klubu, organizuje pracę Klubu, zapewnia należyty stan higieniczno-sanitarny oraz warunki bezpieczeństwa dzieci i personelu na terenie Klubu, kieruje i zarządza Klubem oraz reprezentuje go na zewnątrz.
2. Kierownik Klubu działa jednoosobowo na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Wójta Gminy Lądek.
3. Kierownik Klubu gromadzi informacje o pracy opiekunów zatrudnionych w Klubie w celu dokonywania ich oceny pracy.
4. Ponadto do zadań Kierownika Klubu należy:
5. stwarzanie warunków do harmonijnego rozwoju psychofizycznego dzieci poprzez aktywne działania prozdrowotne,
6. należyte planowanie, organizowanie pracy Klubu i usprawnianie jego organizacji,
7. opracowanie rocznych planów finansowych Klubu,
8. racjonalne gospodarowanie środkami finansowymi Klubu,
9. zapewnienie pomocy pracownikom w realizacji ich zadań i doskonaleniu zawodowym,
10. prowadzenie stałego nadzoru nad należytym wykonywaniem obowiązków służbowych przez podległych pracowników,
11. zapewnienie pracownikom Klubu bezpiecznych warunków pracy,
12. współpraca z rodzicami / opiekunami prawnymi dzieci korzystających z Klubu,
13. współdziałanie z organem prowadzącym oraz innymi jednostkami organizacyjnymi i instytucjami,
14. wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów szczególnych.

**§8.** Organizacje wewnętrzną Klubu regulują przepisy wewnętrzne, a w szczególności:

1. Regulamin organizacyjny klubu dziecięcego;
2. Regulamin pracy;
3. Zarządzenia Kierownika Klubu;

**§9.** Kierownik Klubu opracowuje plan organizacyjny Klubu, w którym określa szczegółową organizację opieki pielęgnacyjnej, wychowawczej i edukacyjnej nad dziećmi w danym roku kalendarzowym. Plan Organizacyjny podlega zatwierdzeniu przez Wójta Gminy Lądek.

**Rozdział 4.
Warunki przyjmowania dzieci do Klubu**

**§ 10.** 1. Do Klubu przyjmowane są dzieci w wieku od 1 roku życia do ukończenia 3 roku życia. W przypadku gdy niemożliwe lub utrudnione jest objęcie dziecka wychowaniem przedszkolnym możliwe jest przedłużenie pobytu dziecka w Klubie do 4 roku życia.

1. Do Klubu przyjmowane są dzieci, których rodzice (prawni opiekunowie) zamieszkują na terenie Gminy Lądek, z zastrzeżeniem ust.3.
2. Dzieci spoza Gminy Lądek będą przyjmowane do Klubu tylko w sytuacji zaspokojenia potrzeb mieszkańców Gminy Lądek i posiadania wolnych miejsc w placówce.

**§ 11.** 1. Postępowanie rekrutacyjne przeprowadza co roku na kolejny rok szkolny w wyznaczonym terminie Kierownik Klubu.

2. Pierwsza rekrutacja na nowoutworzone miejsca w Klubie będzie przeprowadzona przez Gminę Lądek. Informacja o prowadzonej rekrutacji będzie podana do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty.

3. W przypadku większej liczby kandydatów niż liczba wolnych miejsc, w postepowaniu rekrutacyjnym bierze się pod uwagę następujące kryteria:

a) dzieci rodzica/opiekuna prawnego pozostającego w stosunku pracy, wchodzącego na rynek pracy lub czynnie poszukującego pracy,

b) dzieci rodzica/opiekuna prawnego samotnie wychowującego dziecko,

c) dzieci rodziców/opiekunów prawnych wychowujących dziecko z niepełnosprawnością,

d) dzieci matek lub ojców /opiekuna prawnego, wobec których orzeczono znaczny lub umiarkowany stopień niepełnosprawności bądź całkowitą niezdolność do samodzielnej egzystencji,

e) dzieci z rodzin wielodzietnych (troje i więcej),

f) dzieci, rodzica/ opiekuna prawnego o niskich kwalifikacjach (do ISCED 3 włącznie).

4. Wartość punktową kryteriów określonych w ust. 3 określa regulamin rekrutacji.

5. W przypadku, kiedy kryteria wymienione w ust. 3 nie rozstrzygają kwestii przyjęcia dzieci, o przyjęciu dziecka decyduje kolejność złożenia karty zgłoszenia dziecka do Klubu.

6. Sytuacja rodzica samotnie wychowującego dziecko występuje wówczas, gdy dziecko wychowywane jest przez: pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym orzeczeniem sadu, osobę rozwiedzioną, kiedy osoby te prowadzą odrębne gospodarstwo domowe.

7. Dokumenty uprawniające do skorzystania z pierwszeństwa w przyjęciu do Klubu należy dostarczyć razem z kartą zgłoszenia.

8.W przypadku zwolnienia się miejsca w Klubie w pierwszej kolejności brane są pod uwagę karty zgłoszeniowe dzieci złożone w pierwszym terminie rekrutacji.

9. W przypadku braku kart, o których mowa w ust. 7 przeprowadza się postępowanie uzupełniające.

**§ 12.** 1. Skreślenie dziecka z listy wychowanków Klubu może nastąpić w każdym czasie w przypadku:

1) nieusprawiedliwionej nieobecności dziecka trwającej dłużej niż dwa tygodnie.

2) niewywiązywania się rodziców/ opiekunów prawnych z obowiązku wnoszenia opłaty za usługi świadczone przez Klub w czasie przekraczającym 30 dni od wymaganego terminu wpłaty.

2. Skreślenie dziecka z listy wychowanków nie zwalnia rodziców/ opiekunów prawnych z obowiązku uregulowania zaległych opłat.

**Rozdział 5.**

**Organizacja i zasady funkcjonowania Klubu**

**§ 13.** Klub funkcjonuje przez cały rok od poniedziałku do piątku za wyjątkiem dni ustawowo wolnych, w godzinach ustalonych przez Kierownika Klubu.

**§14.** Organizację pracy w ciągu dnia określa plan dnia opracowany przez Kierownika Klubu w porozumieniu z opiekunami.

**§ 15.** Plan, o którym mowa w § 20 podany jest do wiadomości rodziców poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń. Plan określa godziny posiłków i zajęć prowadzonych w poszczególnych grupach.

**§ 16.** Szczegółową organizację pracy Klubu, zakres i sposób realizacji zadań statutowych określa regulamin organizacyjny Klubu nadawany przez Kierownika Klubu.

**§ 17.** 1. W klubie może być powołana Rada Rodziców, stanowiąca reprezentację rodziców/ opiekunów prawnych dzieci korzystających ze świadczeń Klubu.

2. Rada Rodziców wybierana jest corocznie na pierwszym zebraniu rodziców

3. Rada Rodziców uchwala regulamin swojej działalności, w którym określa w szczególności wewnętrzną strukturę i tryb pracy rady.

4. Kompetencje Rady Rodziców określa art. 12a ust.4 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3.

**Rozdział 6.**

**Zasady odpłatności w przypadku nieobecności dziecka**

**§ 18.** 1. Pobyt i wyżywienie dziecka w Klubie są odpłatne, a wysokość opłat ustala Rada Gminy Lądek w drodze uchwały.

2. W przypadku nieobecności dziecka w Klubie, opłata za pobyt i wyżywienie nie podlega zwrotowi, bez względu na liczbę dni nieobecności.

3. W przypadku przyjęcia dziecka do Klubu w trakcie miesiąca, w ramach naboru dodatkowego opłata za pobyt i wyżywienie za ten miesiąc naliczana jest proporcjonalnie do ilości dni pobytu dziecka.

**Rozdział 7.**

 **Mienie Klubu**

**§ 19.** 1. Mienie Klubu jest mieniem komunalnym stanowiącym własność Gminy Lądek.

2. Klub gospodaruje powierzonym mieniem zgodnie z przepisami ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz.U. z 2021 r. poz. 1372) oraz ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych ( tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 305 ze zm.) i zapewnia jego należytą ochronę jak również właściwe wykorzystanie.

**Rozdział 8.**

**Gospodarka finansowa**

**§ 20.** 1. Gospodarka finansowa Klubu prowadzona jest w formie właściwej dla gminnej jednostki budżetowej na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tj. Dz. U. z 2021r. poz. 305 ze zm.).

2. Źródłem finansowania Klubu są:

1) budżet Gminy Lądek,

2) odpłatności rodziców / opiekunów prawnych za usługi świadczone w ramach statutowych statutowej działalności,

3) darowizny od instytucji, osób fizycznych i prawnych,

4) dotacje oraz dofinansowania w ramach funduszy krajowych oraz środków Unii Europejskiej,

5) inne dochody uzyskane w sposób przewidziany prawem.

3. Podstawą gospodarki finansowej Klubu jest roczny plan finansowy, obejmujący planowane przychody i wydatki Klubu.

4. Klub prowadzi i przechowuje dokumentację zgodnie z odrębnymi przepisami.

**Rozdział 9.**

**Postanowienia końcowe**

**§21.**W sprawach nieuregulowanych w niniejszym statucie zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawne.

**§ 22**. Zmiany statutu mogą być dokonywane wyłącznie w trybie właściwym dla jego nadania.