



**Zarządzenie Nr 15/2022
Wójta Gminy Łądek
z dnia 17 lutego 2022r.**

w sprawie: „Regulaminu finansowania usuwania odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach i typu Big Bag”.

Na podstawie art.30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2021r. poz. 1372 ze zm.) **zarządza się, co następuje:**

§ 1. Ustala się „Regulamin finansowania usuwania odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach i typu Big Bag” stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Regulamin podaje się do publicznej wiadomości w szczególności poprzez umieszczenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Łądku oraz na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Gminy w Łądku i stronie internetowej Gminy Łądek.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierza się samodzielnemu stanowisku ds. utrzymania czystości i porządku w gminie.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.



Wójt
Artur Mietkiewicz



Załącznik Nr 1

do Zarządzenia Nr 15/2022
Wójta Gminy Łądek
z dnia 17.02.2022r.

REGULAMIN finansowania usuwania odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach i typu Big Bag.

Rozdział I Postanowienia ogólne

§1. „Regulamin finansowania usuwania odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach i typu Big Bag”, zwany dalej „Regulaminem” określa cele, zasady i tryb postępowania przy przyznawaniu i rozliczaniu środków finansowych za wykonanie Zadania.

Rozdział II Finansowanie zadania

§2. Środki finansowe na usuwanie odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach i typu Big Bag pochodzą w 100% z dotacji udzielonej ze środków Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej.

§3. Wysokość środków w 2022 roku to 61 500.00zł.

§4. Warunkiem finansowania zadania jest złożenie wniosku do urzędu w terminie od 25.02.2022r do 18.03.2022r. z zastrzeżeniem zapisów Rozdziału IV Kwalifikacja wniosków.

§5. Wniosek należy składać w Urzędzie Gminy Łądek, ul. Rynek 26, 62-406 Łądek.

§6. Druki wniosków wraz z załącznikami dostępne będą w urzędzie w godzinach pracy urzędu, pokój nr 3, na stronie internetowej BIP Gminy Łądek www.bip.gminaladek.pl (zakładka gospodarka odpadami- aktualności) oraz stronie urzędu www.gminaladek.pl.

§7. Zrealizowanie usługi usuwania odpadów w sektorze produkcji rolnej wymaga załączenia do wniosku:

1) kopii wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis, jakie przedsiębiorca otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat, lub oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy we wskazanym okresie na formularzu stanowiącym zał. nr 1 do niniejszego regulaminu,

2) informacji niezbędnych do udzielenia pomocy de minimis w rolnictwie, według wzoru określonego rozporządzeniem Rady ministrów z dnia 11 czerwca 2010r. w sprawie zakresu informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2010r. Nr 121, poz. 810).

§8. Finansowanie zadania obejmować będzie wyłącznie transport na składowisko, rozładunek i unieszkodliwienie lub utylizację odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami i wynosić będzie 100% całościowych kosztów tego działania.

Rozdział III **Osoby uprawnione do korzystania ze środków finansowania**

§9. Ostatecznymi odbiorcami korzyści są rolnicy - posiadacze odpadów zamieszkujący teren Gminy Łądek którzy złożą wniosek do Urzędu Gminy, na formularzu stanowiącym zał. nr 1 do niniejszego Regulaminu.

§10.1. Usługa usuwania odpadów rolniczych stanowi pomoc de minimis w rolnictwie – dla osób prowadzących gospodarstwo rolne.

2. Udzielenie pomocy de minimis nastąpi na podstawie pisemnej umowy zawartej między Gminą Łądek, a wnioskodawcą (wzór umowy – załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu).

3. Dniem udzielenia pomocy de minimis jest dzień podpisania umowy.

§11. Pomoc w sektorze produkcji rolnej udzielana będzie zgodnie z przepisami rozporządzenia Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie zastosowania art.107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE. L2013.352.9 ze zm.).

§12. W sektorze produkcji rolnej można uzyskać pomoc, jeżeli wartość tej pomocy brutto łącznie z wartością tej pomocy de minimis, otrzymanej w okresie trzech kolejnych lat podatkowych, nie przekroczyła kwoty 20 000 euro.

Rozdział IV **Kwalifikacja wniosków**

§13. Podstawą finansowania zadania jest złożenie wniosku do Urzędu Gminy Łądek. Wniosek należy złożyć na obowiązującym formularzu, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu w terminie od dnia 25.02.2022r. do dnia 18.03.2022r.

§14. Po sprawdzeniu prawidłowości wypełnienia wniosku, kwalifikuje się je wg daty wpływu do urzędu gminy.

§15. Wniosek uznaje się za kompletny, jeżeli jest właściwie wypełniony, czyli zawiera wszystkie niezbędne informacje oraz załączone zostały wszystkie wymagane dokumenty.

§16. W przypadku, gdy przekazany wniosek jest niekompletny lub zawiera braki, wnioskodawca zostanie wezwany do jego uzupełnienia w ciągu 7 dni od dnia powiadomienia. Wnioski niekompletne nie będą rozpatrywane do czasu ich uzupełnienia.

Wnioski, które nie zostaną uzupełnione, nie będą przyjmowane do realizacji.

§17. Wnioski rozpatrywane będą do wyczerpania środków finansowych przeznaczonych na ten cel.

§18. Pierwszeństwo w uzyskaniu dofinansowania mają rolnicy, którzy w roku 2021 złożyli do urzędu ankiety informacyjne z zadeklarowaną ilością odpadów do odbioru.

Przedsięwzięcie pn.: „Usuwanie odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach i typu Big Bag” dofinansowano ze środków Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej.

§19. Wnioskodawca zobowiązany jest powiadomić Urząd Gminy Łądek o okolicznościach mających wpływ na realizację wniosku, w szczególności w przypadku rezygnacji z usuwania odpadów, zaistnienia zmiany stanu prawnego nieruchomości objętej wnioskiem.

§20. Wnioskodawca zobowiązany jest do wysegregowania odpadów na poszczególne frakcje oraz wstępnego oczyszczenia z resztek organicznych, ziemi i pozbawienia innej zawartości. Sznurek i siatki po owijaniu balotów mają być spakowane (np. powiązane).

§21. Wnioskodawca dostarczy odpady do wskazanego punktu w wyznaczony dzień na własny koszt. Odpady są przyjmowane bezpłatnie.

Rozdział V

Zasady wyboru Wykonawcy prac i realizacji zadania

§22.1. Wykonawca prac określonych w §1 Regulaminu wyłoniony zostanie zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021r. poz. 1129 ze zm.).

2. W przypadku, gdy nie dojdzie do podpisania umowy z wykonawcą prac, bądź umowa zostanie z nim rozwiązana, prace polegające na likwidacji odpadów nie będą realizowane, a wnioskodawcy zostaną powiadomieni o tym fakcie pisemnie.

3. O zakończeniu prac wykonanych zgodnie z umową Wykonawca zawiadomi Gminę Łądek.

4. Środki finansowe przeznaczone na finansowanie Zadania, przekazane będą przez gminę Łądek bezpośrednio Wykonawcy Zadania, po przedstawieniu przez niego faktury VAT na kwotę 100% całościowych kosztów działań, o których mowa w rozdziale IV Regulaminu.

Rozdział VI

Postanowienia końcowe

§23. Termin zakończenia Zadania ustala się na dzień 30 maja 2022 r.

§24. Wszelkie zmiany postanowień niniejszego Regulaminu wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

